

Eisen aan de opdracht
'Sponsoring rotondes',
kenmerk 14.SW.026

d.d1 december 2014

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
1.1	Eisen aan de aanbestedingsprocedure	4
1.2	Eisen aan de uitvoering	5
1.3	Eisen aan verkeersveiligheid	6
1.4	Eisen aan ontwerp en inrichting	6
1.5	Eisen aan het beheer en onderhoud	7
1.6	Eisen met betrekking tot reclame-uitingen	8
1.7	Commerciële eisen	9

1. Inleiding

In dit document zijn de eisen opgenomen die aan de gevraagde opdracht Sponsoring rotondes worden gesteld.

Door het indienen van uw inschrijving voor deze opdracht verklaart u onvoorwaardelijk akkoord te gaan met ALLE eisen aan de opdracht.

Eisen

1.1 Eisen aan de aanbestedingsprocedure

- Eis 1 De publicatie met bijbehorende aanbestedingsstukken is geen opdracht en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.
- Eis 2 Aan uw inschrijving zijn voor de gemeente Utrecht geen kosten verbonden, ongeacht of eventuele onderhandelingen leiden tot het sluiten van een overeenkomst. In de precontractuele fase draagt u uw eigen kosten. Zolang er geen overeenstemming is bereikt en een schriftelijke, door beide partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen sprake van enige gebondenheid van de gemeente Utrecht en is er geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.
- Eis 3 De gemeente Utrecht behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. U heeft ook in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Ook eventuele schaden zijn voor uw eigen risico.
- Eis 4 U gaat ermee akkoord dat de gemeente Utrecht zich het recht voorbehoudt, in het geval u in aanmerking komt voor gunning van de opdracht, na de voorlopige gunning alsnog te verzoeken om officiële bewijsstukken te overleggen. Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de verklaringen wordt verklaard, dan wordt de onderneming uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke kosten dan ook.
- Eis 5 Uw inschrijving is ingericht volgens de in hoofdstuk 2 van de inschrijvingsleidraad opgenomen instructie.
- Eis 6 De gemeente Utrecht gaat ervan uit dat de persoon die uw inschrijving beschikbaar stelt via Tendered (www.tendered.nl) bevoegd is om uw onderneming daadwerkelijk te vertegenwoordigen.
- Eis 7 De inschrijving en alle verdere communicatie, met inbegrip van de communicatie die gedurende de looptijd van de overeenkomst vereist is, geschiedt in de Nederlandse taal.
- Eis 8 Het verantwoordelijke management en de met de uitvoering van de opdracht belaste personeelsleden beheersen de Nederlandse taal in woord en geschrift in voldoende mate voor zover relevant voor de uitvoering van de onderhavige werkzaamheden en de eventuele contractuele verplichtingen.

- Eis 9 U bent bekend en gaat akkoord met de door de gemeente Utrecht gehanteerde beoordelingsmethodiek.
- Eis 10 Vanuit uw onderneming zal geen enkele informatie welke in het kader van deze opdracht beschikbaar komt, aan derden ter beschikking worden gesteld, met uitzondering van voor het onderhavige project door zijn onderneming in te schakelen partners, onderaannemers en/ of hulppersonen; in een dergelijk geval blijft u verantwoordelijk voor de geheimhouding door die in te schakelen partners, onderaannemers en/ of hulppersonen.
- Eis 11 Uw inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 90 dagen na de datum waarop de inschrijvingen uiterlijk ingediend dienen te worden. Tijdens deze periode heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.
- Eis 12 U gaat er mee akkoord dat u de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving, in het geval een kort geding wordt aangespannen, verlengt tot minimaal twee weken na de datum van de uitspraak in het kort geding.
- Eis 13 Alle door uw onderneming overgelegde gegevens zijn naar waarheid ingevuld en kunnen door u gestand worden gedaan. De gemeente Utrecht behoudt zich het recht op schadevergoeding voor in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een inschrijver is aangeboden.
- Eis 14 De gemeente wijst u er uitdrukkelijk op dat na voorlopige gunning toestemming aan de gemeenteraad moet worden gevraagd voordat er tot definitieve gunning kan worden overgegaan. Wanneer de gemeenteraad niet instemt met definitieve gunning van deze opdracht houdt de gemeente zich het recht voor de aanbesteding te staken zonder tot gunning van de opdracht over te gaan.

1.2 Eisen aan de uitvoering

Begin 2014 heeft de gemeenteraad van Utrecht een motie aangenomen, waarin het college van Burgemeester en Wethouders de opdracht heeft gekregen te komen tot een voorstel voor het exploiteren van rotondes. Het doel hiervan is drieledig:

- Besparing op onderhoudskosten
- Meer betrokkenheid van bewoners, verenigingen en bedrijven bij de openbare ruimte
- Verhoging van het (onderhouds)niveau van de openbare ruimte.

Daarnaast heeft het College in haar Coalitieakkoord 2014–2018: Utrecht maken we samen, het volgende opgenomen: “De openbare ruimte en groen zijn het visitekaartje van de stad. De kwaliteit ervan is bepalend voor de leefbaarheid”.

Het exploiteren van rotondes dient aan het bovenstaande bij te dragen. Het volledige onderhoud van de rotondes, met uitzondering van aanwezige bomen, komt daarbij voor rekening van opdrachtnemer. Dit geldt tevens wanneer er voor een rotonde geen sponsor wordt gevonden. Als tegenprestatie voor het onderhoud mogen partijen reclame maken op de rotondes.

In totaal zijn er 47 rotondes beschikbaar voor sponsoring. Voor vijftien hiervan (lijst 1) geldt dat het onderhoud ervan uitbesteed wordt aan derden en dat er reclamebordjes geplaatst mogen worden. De

overige 32 rotondes (lijst 2) mogen daarnaast ook heringericht worden. Voor een enkele rotonde moet het ontwerp aan vastgestelde eisen voldoen. Het ontwerp voor deze rotondes moet vooraf goedgekeurd worden door de gemeente.

Kader; lijst 1 alleen bordjes, lijst 2 ook ontwerp

Eis 15 u gaat akkoord met de hierboven beschreven kaders

1.3 Eisen aan verkeersveiligheid

Eis 16 Het ontwerp moet voldoen aan de aanbevelingen, zoals omschreven in "Eenheid in rotondes", publicatie 126 van het CROW.

Eis 17 Officiële bebording en verkeerstekens bij rotondes moeten gehandhaafd en zichtbaar blijven.

Eis 18 Het zicht op naderend verkeer moet minimaal over een kwart van de rotonde behouden blijven (grofweg tot de volgende aansluiting, uitgaande van vierarmige rotonde).

Eis 19 Het doorzicht over de rotonde hoeft niet behouden te blijven.

Eis 20 Het groen mag geen overlast veroorzaken voor de weggebruikers.

Eis 21 Eventuele te plaatsen elementen moeten botsvriendelijk zijn.

1.4 Eisen aan ontwerp en inrichting

Eis 22 Het ontwerp betreft een ontwerptekening, evenals een beplantingsplan en omschrijving van materialen.

Eis 23 Over de inrichting moet vooraf overlegd worden met de gemeente Utrecht.

Eis 24 Indien er tijdens de duur van de overeenkomst wijzigingen aan het ontwerp wenselijk of noodzakelijk zijn, moet de gemeente Utrecht hiervan op de hoogte worden gebracht.

Eis 25 Het ontwerp van de inrichting moet passend zijn in de omgeving.

Eis 26 De rotonde moet een zo groen mogelijke uitstraling hebben: de oppervlakte moet minimaal voor 90% voorzien worden van beplanting. Wanneer u hiervan wil afwijken, is toestemming van de gemeente nodig.

Eis 27 Eventuele bomen op de rotonde moeten behouden blijven en niet belemmerd worden in hun groei. Het beheer en onderhoud van de bomen wordt door de gemeente uitgevoerd.

Eis 28 Er mag geen verlichting geplaatst worden op de rotonde.

Eis 29 Er mogen geen publiek aantrekkende voorzieningen, zoals bankjes, speelobjecten etc. op de rotonde geplaatst worden.

- Eis 30 De inrichting moet zodanig zijn dat het redelijkerwijs bestand is tegen eventuele schade en vandalisme.
- Eis 31 De werking, zichtbaarheid en het onderhoud van lichtmasten, bewegwijzering en verkeersvoorzieningen mag nimmer gehinderd worden.
- Eis 32 Aanwezige kabels en leidingen blijven gehandhaafd. De adoptant is zelf verantwoordelijk voor een KLIC- en Graafmelding.
- Eis 33 De adoptant is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van een eventuele vergunning.
- Eis 34 De inrichting van de rotonde blijft eigendom van de adoptant. Na het ontbinden van de overeenkomst wordt de rotonde door de adoptant egaal en ingezaaid met gazon opgeleverd, tenzij partijen anders overeenkomen.
- Eis 35 De gemeente is te allen tijde gerechtigd borden of verlichting op de rotondes te plaatsen.

1.5 Eisen aan het beheer en onderhoud

- Eis 36 Het beheer en onderhoud van alle rotondes is in handen van één partij.
- Eis 37 U bent er zich van bewust dat u het onderhoud van alle in bijlage 1 en 2 genoemde rotondes moet uitvoeren, ongeacht of u voor een rotonde een sponsor heeft.
- Eis 38 Het onderhoudsniveau van de rotondes moet voldoen aan de normen voor kwaliteitsniveau A volgens de meest recente uitgave van de Kwaliteitscatalogus Openbare Ruimte van het CROW.
- Eis 39 Er mag geen gebruik gemaakt worden van chemische bestrijdingsmiddelen.
- Eis 40 Minstens één maal per jaar moeten alle reclame-uitingen voor rekening van exploitant gereinigd worden.
- Eis 41 Bij nalatigheid betreffende het onderhoud van de rotonde, wordt eenmalig door de gemeente een aanmaning hiertoe gegeven. Wordt door de exploitant hierna het onderhoud binnen twee weken niet of niet naar tevredenheid uitgevoerd, dan laat de gemeente het onderhoud uitvoeren op kosten van de exploitant.
- Eis 42 Indien het beheer structureel niet aan de gestelde eisen voldoet, kan de gemeente de overeenkomst beëindigen en het geheel overnemen.
- Eis 43 De gemeente heeft het recht om op of in de in gebruik gegeven grond eventuele nutsvoorzieningen, zoals kabels en leidingen, lichtmasten en borden te laten onderhouden of daaraan reparaties te verrichten zonder dat de daarbij eventueel optredende schade aan beplanting of aangebrachte voorzieningen aan de gemeente of aan een in opdracht van de gemeente handelende partij in rekening kan worden gebracht.
- Eis 44 In geval van calamiteiten neemt de gemeente maatregelen om onveilige situaties snel op te heffen. De exploitant is verantwoordelijk voor het herstel van de inrichting van de rotonde.

- Eis 45 In geval van vandalisme of andere schade aan de beplanting op de rotonde, is de exploitant verantwoordelijk voor het herstel hiervan. Schade moet binnen twee weken na melding hersteld zijn
- Eis 46 Alle werkzaamheden op of aan de rotonde worden uitgevoerd conform de bepalingen, zoals omschreven in "Maatregelen op kruispunten en rotondes" en "Maatregelen op de rijbaan", publicatie 96b van het CROW. Werkzaamheden aan de rotondes moeten vooraf afgestemd worden met Bureau Bereikbaarheid Utrecht.

1.6 Eisen met betrekking tot reclame-uitingen

- Eis 47 De borden bestaan uit degelijk en weerbestendig materiaal.
- Eis 48 Per rotonde mogen, afhankelijk van het aantal toegangswegen, minimaal 1 en maximaal 4 borden geplaatst worden.
- Eis 49 De borden mogen niet groter zijn dan 60x40 cm, waarbij de bovenkant van het bord niet hoger reikt dan 100 cm boven het maaiveld. De borden moeten, waar mogelijk, minimaal 1 meter uit de rand van de verharding worden geplaatst.
- Eis 50 De borden mogen niet verlicht worden en mogen niet worden voorzien van fluorescerende of reflecterende materialen.
- Eis 51 De borden mogen niet de werking of zichtbaarheid ontnemen van, of verwarring veroorzaken met bewegwijzering, openbare verlichting en verkeersborden.
- Eis 52 De borden mogen geen hinder van betekenis veroorzaken voor omwonenden.
- Eis 53 De reclame-uitingen conformeren zich aan de eisen van de Nederlandse Reclame Code en de bepalingen uit de Algemene plaatselijke verordening van de gemeente Utrecht.
- Eis 54 Reclame-uitingen met betrekking tot alcoholhoudende dranken, drugs, vuurwerk, tabaksmiddelen, religie en politiek zijn niet toegestaan.
- Eis 55 Reclame-uitingen zijn niet in strijd met de openbare orde of met de goede zeden en bevatten geen onwettelijke afbeeldingen of teksten.
- Eis 56 Het gebruik van kleuren en/of tekstuitingen heeft geen invloed op de verkeersveiligheid.
- Eis 57 De opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor om reeds aangebrachte reclames te weigeren en/of te laten verwijderen door de opdrachtnemer. Reclame die naar oordeel van de opdrachtgever ongewenst is, wordt door de opdrachtnemer op de eerste aanzegging binnen 24 uur verwijderd. Indien opdrachtnemer daarmee in gebreke blijft, zal opdrachtgever voor verwijdering zorg dragen voor rekening van de opdrachtnemer.

- Eis 58 In uw inschrijving geeft u aan wat de vergoeding is die u jaarlijks aan de gemeente gaat betalen voor het recht de rotondes in de gemeente Utrecht te voorzien van sponsoring.
- Eis 59 Het door u opgegeven bedrag dat u jaarlijks aan de gemeente gaat betalen voor het recht rotondes te sponsoren blijft gelijk gedurende de looptijd van de afgesloten overeenkomst.
- Eis 60 Het risico dat u niet voor alle rotondes een sponsorbijdrage verwerft is uw bedrijfsrisico.

Facturatie en betaling

- Eis 61 Eén maal per jaar, aan het begin van het 3^e kwartaal, ontvangt u van de gemeente Utrecht een factuur ter hoogte van het in Eis 58 bedoelde bedrag. U betaalt deze factuur binnen 30 dagen.

Juridisch

- Eis 62 U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde Algemene Voorwaarden. Dit betekent dat uitsluitend de door de gemeente Utrecht gehanteerde voorwaarden van toepassing zijn. In uw inschrijving wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze niet in tegenspraak met de voorwaarden van de gemeente Utrecht zouden zijn.
- Eis 63 U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde concept(raam)overeenkomst.
- Eis 64 U gaat ermee akkoord dat de overeenkomst een looptijd heeft van vijf jaar en vermoedelijk ingaat op 1 juni 2015. De overeenkomst kent een verlengingsoptie van twee keer een jaar.
- Eis 65 Indien u zich opwerpt als (hoofd)aannemer en u in uw inschrijving opgave doet van (een) bepaalde onderaannemer(s), bent u bij gunning gebonden aan het daadwerkelijk gebruik maken van genoemde onderaannemer(s) conform het gestelde in de inschrijving. (Hoofd)aannemers staan in voor inschrijvingen van onderaannemers.
- Eis 66 Het uitvoeren van werkzaamheden in onderaanneming is alleen toegestaan als de opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.
- Eis 67 Als hoofdaannemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemers. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer. Facturering van werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.
- Eis 68 U realiseert zich, dat de gemeente Utrecht ook als overheid optreedt. U aanvaardt deze bijzondere positie van opdrachtgever als overheid. De gemeente Utrecht behoudt bij nakoming van de overeenkomst bepaalde haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.
- Eis 69 Opdrachtnemer garandeert dat deze zich gedurende de looptijd van de overeenkomst in zal spannen om schending van de internationale sociale normen te voorkomen. De fundamentele arbeidsnormen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) zijn vastgelegd in de conventies:

- inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105);
- inzake vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111);
- inzake afschaffing van kinderarbeid (138, 182);
- inzake de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98).

De mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (URVM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen (zoals BuPo en Esocul) die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn. Er wordt geen verdere toespitsing gemaakt.