

Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Utrecht

2020~~2019~~

De raad van de gemeente Utrecht;

Heeft gelezen:

~~gelezen~~ het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 13 november 2018;

Opmerking [LE1]: Tzt aanpassen

Heeft gelet op:

~~De Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 gelet op de artikelen 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.3.6 en 2.6.6 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;~~

~~overwegende~~Overweegt dat:

~~dat burgers-inwoners~~ een eigen verantwoordelijkheid ~~dragen-hebben~~ voor de ~~wijze-manier~~ waarop zij hun leven ~~inrichten~~ en deelnemen aan ~~het-de~~ maatschappelijk leven;

~~dat~~ van burgers verwacht mag worden dat zij elkaar daarin naar vermogen bijstaan;

~~dat~~ burgers die zelf, ~~dan-wel-of~~ samen met personen in hun omgeving, onvoldoende zelfredzaam zijn of onvoldoende in staat zijn tot participatie, een beroep moeten kunnen doen op ondersteuning door de gemeente, zodat zij zo lang mogelijk ~~in de eigen leefomgeving~~thuis kunnen blijven wonen;

~~dat~~ het noodzakelijk is om regels vast te stellen ~~ter uitvoering van het beleidsplan als bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet met betrekking tot de ondersteuning bij voor~~ de versterking van de zelfredzaamheid en participatie van personen met een beperking of met chronische psychische of psychosociale problemen, ~~beschermde wonen en opvang, en~~

~~dat~~ het noodzakelijk is om de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking te bevorderen en daarmee bij te dragen aan het realiseren van een inclusieve samenleving;

besluit de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Utrecht ~~2019~~2020 vast te stellen.

Inhoud

Opmerking [LE2]: Inhoudsopgave toegevoegd.

- Hoofdstuk 1 Wat staat er in de verordening en voor wie is het?
- Hoofdstuk 2 Maatschappelijke ondersteuning
 - Paragraaf 2.1 Hoe werkt een melding, onderzoek en aanvraag
 - Paragraaf 2.2 Vormen van maatschappelijke ondersteuning
 - Paragraaf 2.3 Voorwaarden voor het krijgen van een maatwerkvoorziening
 - Paragraaf 2.4 Blijk van waardering mantelzorgers
- Hoofdstuk 3 Een Persoonsgebonden budget
- Hoofdstuk 4 Bijdrage voor het gebruik van voorzieningen
- Hoofdstuk 5 Kwaliteit, klachten en betrekken inwoners
- Hoofdstuk 6 Bestrijding misbruik en oneigenlijk gebruik
- Hoofdstuk 7 Slot- en overgangsbepalingen

Hoofdstuk 1 ~~Algemene bepalingen~~ Wat staat er in de verordening en voor wie is het?

Artikel 1.1 Wat staat er in deze verordening?

Deze verordening bevat de regels van de gemeente voor de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015) die de gemeenteraad heeft vastgesteld.

Paragraaf 1 Definities

Artikel 1.2 Definities

De verordening bevat veel begrippen. Die leggen we hier uit in alfabetische volgorde. Een aantal begrippen staan al in de wet. Die herhalen we hier niet. In deze verordening en de daarop berustende gebaseerde bepalingen wordt verstaan onder:

1. ~~1.~~ 1. Aanbieder: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die jegens het college gehouden is een algemene of individuele voorziening te leveren.
2. ~~1.~~ Algemeen gebruikelijke voorziening: een voorziening die niet speciaal is bedoeld voor mensen met een beperking en die algemeen verkrijgbaar is en niet of niet veel duurder is dan vergelijkbare producten, diensten, activiteiten of andere maatregelen; voorziening die niet speciaal is bedoeld voor mensen met een beperking, die algemeen verkrijgbaar is, die niet of niet veel duurder is dan vergelijkbare producten en passen in het actuele maatschappijbeeld.
3. ~~3.~~ Algemene voorziening: aanbod van diensten of activiteiten in het kader van de Wmo dat, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van de gebruikers, toegankelijk is en dat gericht is op het versterken van de zelfredzaamheid, zelfregie en eigen kracht.
4. ~~2.~~ Arbeidsmatige activering: ondersteuning in groepsverband, in een omgeving met arbeidsmatige kenmerken, ter vervanging van reguliere arbeid. Gericht op het bereiken van enige vorm van zelfstandige (arbeidsmatige) participatie.
5. ~~3.~~ Beleidsplan Wmo: het beleidsplan van de gemeente Utrecht in het kader van de Wmo.
6. ~~4.~~ Buurtteam: een team van medewerkers dat advies en ondersteuning biedt op het gebied van de Wmo, dat meldingen en aanvragen in ontvangst neemt, en hulpvragen dan wel aanvragen kan behandelen. De buurtteamorganisatie is door het college gemandateerd om hulpvragen en aanvragen te behandelen.
7. ~~5.~~ Centrumgemeente: een gemeente die een bepaalde functie uitvoert voor andere gemeenten. Gemeente Utrecht heeft als centrumgemeente een regierol, verantwoordelijkheid en de daarbij horende financiële middelen ten aanzien van de uitvoering van Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang voor Bunnik, De Bilt, De Ronde Venen, Houten, IJsselstein, Lopik, Montfoort, Nieuwegein, Oudewater, Stichtse Vecht, Utrecht, Utrechtse Heuvelrug, Vijfheerenlanden, Wijk bij Duurstede, Woerden en Zeist.

Opmerking [LE3]: Staat al in de v

Opmerking [LE4]: Staat al in de v

Opmerking [LE5]: Niet de organisatie maar de medewerker gemandateerd, dus verplaatst naar die definitie.

8-6. Cliëntenraad Wmo: de Cliëntenraad Wmo adviseert de gemeente bij het maken van beleid over Wmo-voorzieningen en de uitvoering daarvan. De leden brengen vanuit de praktijk ervaringen in die belangrijk zijn bij het maken van beleid.

9-7. Collectief (openbaar) vervoer: vraagafhankelijk vervoer gericht op de regionale lokale vervoersbehoefte primair en met name bestemd voor personen met een beperking die door hun beperking geen gebruik kunnen maken van het regulier openbaar vervoer.

10-8. College: college van burgemeester en wethouders.

11-9. Dienstverlening: ondersteuning die een persoon, instantie of onderneming biedt aan een ingezetene inwoner, anders dan in de vorm van vervoer, woonvoorzieningen of hulpmiddelen.

12-10. Eigen bijdrage: bijdrage als bedoeld zoals beschreven in artikel 2.1.4 eerste lid van de wet.

13-12. Gebruikelijke hulp: hulp die naar algemeen aanvaarde opvattingen in redelijkheid mag worden verwacht van de echtgenoot, ouders, inwonende kinderen of andere huisgenoten.

14. Gewaarborgde hulp: door de belanghebbende ingeschakelde hulp van een derde die in staat en aanspreekbaar is voor de nakoming van de aan het persoonsgebonden budget verbonden verplichtingen.

15-14. Informele begeleiding: ondersteuning en/of begeleiding die geboden wordt met behulp van vrijwillige inzet en/of personen zonder relevante opleiding.

1-15. International Classification of Functioning, Disability and Health (ICF): de door de Wereldgezondheidsorganisatie (WHO) opgestelde classificatie voor het beschrijven van het menselijk functioneren en de problemen die daarin kunnen optreden. Deze internationale standaard vormt de basis voor het objectief vaststellen van beperkingen en participatieproblemen.

16-11. Maatschappelijk Netwerk Utrecht: samenwerkingsverband van adviescommissies, cliëntraden en belangenorganisaties met als doel het gezamenlijk verbeteren van advisering, belangenbehartiging en het versterken en waarborgen van participatie van inwoners en cliënten.

17-12. Medewerker: gemandateerd persoon die namens het college een melding of aanvraag behandelt.

18-13. Melding: de mededeling aan het college, bedoeld zoals beschreven in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet.

19-14. Ondersteuningsplan: het document met de uitkomst van het onderzoek, zoals bedoeld in artikel 2.3.2 van de wet, indien van toepassing aangevuld met adviezen, verwijzingen en afspraken die met de cliënt zijn gemaakt.

20-15. Periode voor de eigen bijdrage: vastgestelde periode die het CAK hanteert gebruikt voor de vaststelling van de door de cliënt te betalen bijdrage.

21-21. Pgb: persoonsgebonden budget als bedoeld in artikel 1.1.1. van de wet.

1-22. Regionale Toegang (RT): het loket waar een cliënt zich kan melden voor maatschappelijke opvang en begeleid wonen en die deze melding verder in behandeling neemt.

22-16. Thuisbegeleiding: Structurele individuele ondersteuning aan zelfstandig wonende zorg mijdende cliënten inwoners. Gericht op het bieden van structuur waardoor de persoon zelf een huishouden kan voeren. Ter voorkomen van vervuiling, overlast en gedragsproblemen.

Opmerking [LE6]: Staat al in de v

Opmerking [LE7]: Staat al in de v

Opmerking [LE8]: Begrip komt n
meer voor in de verordening

Opmerking [LE9]: begrip komt n
voor in de verordening

Opmerking [LE10]: Begrip komt
niet voor in de verordening.

Opmerking [LE11]: Staat al in de
wet

Opmerking [LE12]: Komt niet ter
in de verordening. Valt onder
definitie van "medewerker".

~~23-17.~~ Vakantie: aaneengesloten dagen waarop ~~belanghebbende de cliënt~~ buiten de gemeente Utrecht verblijft, maar nog wel aangemerkt kan worden als ~~ingezetene inwoner~~ van de gemeente Utrecht. De maximale aaneengesloten vakantieduur ~~gedurende welke een inwoner ondersteuning kan blijven ontvangen~~ bedraagt is 6 weken. Binnen een kalenderjaar worden de verschillende vakantieperiodes bij elkaar opgeteld en ~~deze~~ kunnen samen nooit meer ~~bedragen zijn~~ dan 13 weken per kalenderjaar. Ook ~~in geval als~~ de vakantie opgenomen wordt over twee aansluitende kalenderjaren kan niet meer dan 6 weken aan ~~een~~gesloten opgenomen worden

~~24-18.~~ Vergoeding: budget dat al dan niet als pgb wordt verstrekt op grond van de ~~Ww~~et ~~maatschappelijke ondersteuning~~.

~~25-19.~~ Voorliggende voorziening: algemene voorziening of andere voorziening waarmee een adequaat resultaat bereikt kan worden en die voortgaat op de ~~Wmo2015wet~~.

~~26-20.~~ Vrijwillige inzet: de inzet die mensen onverplicht en onbetaald (buiten een eventuele vrijwilligersonkostenvergoeding) aan de samenleving leveren, al dan niet in georganiseerd verband.

~~21.~~ Wet: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.

~~27-22.~~ Wettelijk vertegenwoordiger: persoon of rechtspersoon die iemand anders vertegenwoordigt bij belangrijke beslissingen. Bij minderjarigen zijn de ouders met het ouderlijk gezag de wettelijke vertegenwoordigers. Als de ouders ontheven zijn van ouderlijk gezag en er sprake is van voogdij, is de voogd de wettelijke vertegenwoordiger. Bij volwassenen kan de rechter een mentor, bewindvoerder of curator benoemen tot wettelijk vertegenwoordiger.

Paragraaf 1.2 Reikwijdte verordening?

Artikel 1.32 Voor wie is deze verordening?

1. Deze verordening ~~heeft betrekking opgaat over~~ de maatschappelijke ondersteuning ~~voor inwoners in de zin van de wet, ten behoeve van ingezetenen~~ van de gemeente Utrecht. ~~Een inwoner van de gemeente Utrecht is een natuurlijk persoon die in Utrecht woont en ingeschreven staat in de basisadministratie van de gemeente. Als ingezetene wordt aangemerkt degene die zijn woonplaats heeft in de gemeente Utrecht, blijvend uit het feit dat hij in de basisadministratie van de gemeente staat ingeschreven.~~

~~23.~~ In afwijking van ~~de het~~ voorgaande ~~lid leden~~ is deze verordening ook van toepassing op ~~ingezetenen inwoners~~ van gemeenten die ~~voor opvang en beschermd wonen~~ vallen onder ~~de werking van de centrumgemeente Utrecht, ten aanzien van opvang en beschermd wonen, al dan niet in verband met risico's voor veiligheid als gevolg van huiselijk geweld.~~

Opmerking [LE13]: Dit stuk valt onder het begrip "opvang" zoals in de wet staat.

Hoofdstuk 2 Maatschappelijke ondersteuning

Paragraaf 2.1 ~~Procedure~~ Hoe werkt een melding, onderzoek en aanvraag?

Artikel 2.1.1 Melding en onderzoek

1. Een melding kan door of namens een persoon-inwoner worden gedaan bij het college ~~een medewerker~~ op een door het college vastgestelde wijze ~~manier~~. Het college stelt hier ~~te~~ voor beleidsregels op. Die staan hier.
2. De medewerker die de melding in behandeling neemt ~~stelt vast~~:
 - a. stelt vast of het een melding is die past binnen de wet. ~~in het kader van de wet is;~~
 - b. verwijst, indien dat niet het geval is, de cliënt-inwoner zo nodig direct door naar de juiste plek ~~waar de persoon zich wel kan vervoegen.~~
3. De medewerker bevestigt de melding en neemt deze ~~, als het tweede lid sub b niet van toepassing is,~~ verder in behandeling.
4. Als de medewerker heeft vastgesteld dat het een de melding ~~in de zin van de wet is die past binnen de wet~~ en de in het derde lid genoemde situatie niet van toepassing is, stelt deze een onderzoek in ~~conform zoals omschreven in~~ artikel 2.3.2 van de wet. Dit ~~tenzij hoeft niet als~~ de situatie bij de medewerker al voldoende bekend is ~~als gevolg van eerdere meldingen~~ door eerdere meldingen of onderzoeken.
5. Indien de cliënt-inwoner dit wenst, kan de cliënt-inwoner zich bij het doen of afhandelen van de melding laten ondersteunen door iemand uit zijn eigen netwerk en/of een onafhankelijke derde. ~~Het College~~ De medewerker wijst de cliënt-inwoner en/of de mantelzorger tijdens de melding op de mogelijkheid ~~een beroep te doen op de~~ een onafhankelijke cliëntondersteuner in te schakelen. ~~ing en waar die verkregen kan worden.~~ Ook als het een aanvraag in het kader van de Wet langdurige zorg betreft ~~(Wlz)~~.
6. Indien de cliënt-inwoner dit wenst kan hij binnen 7 werkdagen na de melding een persoonlijk plan indienen ~~als bedoeld~~ zoals omschreven in artikel 2.3.2, tweede lid, van de wet. ~~Het college~~ De medewerker wijst de cliënt tijdens de melding op deze mogelijkheid.

Opmerking [LE14]: Hyperlink toevoegen

Artikel 2.1.2 Verslag

1. De medewerker maakt van het onderzoek een verslag, waarin hij de bevindingen van zowel de medewerker als de cliënt-inwoner weergeeft, ~~alsmede en~~ het eventuele ondersteuningsplan.
2. De medewerker ~~verstrek~~ geeft of verstuurt het verslag en/of ondersteuningsplan na afronding van het onderzoek aan de cliënt-inwoner.

3. Het college kan beleidsregels stellen over de methodiek en de procedure waarmee het verslag en/of ondersteuningsplan tot stand komt.

Artikel 2.1.3 Aanvraag

Voor de aanvraag ~~voor van~~ een maatwerkvoorziening ~~dient gebruik te worden gemaakt~~ moet een inwoner gebruik maken van ~~het door het college vastgestelde~~ het aanvraagformulier ~~dat door het college is vastgesteld~~. Het college kan hiervan afwijken. ~~Het college en~~ stelt daartoe dan beleidsregels op.

Paragraaf 2.2 Vormen van maatschappelijke ondersteuning

Artikel 2.2.1 Inzet voorzieningen

1. Het college kan voor de maatschappelijke ondersteuning algemene voorzieningen of maatwerkvoorzieningen beschikbaar stellen.

2. Het college kan bij het toekennen van een deze voorzieningen ~~nadere~~ voorwaarden en verplichtingen verbinden aan het gebruik ~~van algemene en maatwerkvoorzieningen ervan~~.

3. ~~Het bieden~~ ~~De verstrekking~~ van algemene voorzieningen en maatwerkvoorzieningen geschiedt gebeurt binnen de kaders van de wet en het beleidsplan Wmo. ~~Deze verstrekking~~ ~~Het bieden van een~~ voorziening is gericht op het behalen van één of meer doelen, zoals door ~~het college~~ de medewerker, ~~in overleg met de en cliënt inwoner in overleg zijn~~ vastgestelde resultaten.

Artikel 2.2.2 Reikwijdte van de maatschappelijke ondersteuning

~~4.~~ De door het college aangeboden maatschappelijke ondersteuning levert een substantiële belangrijke bijdrage aan het realiseren van een aanvaardbaar niveau van zelfredzaamheid en participatie, ~~conform zoals bepaald in~~ het door de gemeente raad vastgestelde beleidsplan Wmo. Aanvaardbaar niveau betekent dat wat noodzakelijk is ~~in het licht van op het gebied van~~ zelfredzaamheid en participatie. ~~Maar strekt zich niet uit tot wat~~ Dit is niet hetzelfde als wat de persoon noodzakelijk vindt in het kader van smaak, gewoonte of wens.

Artikel 2.2.3 Tegemoetkoming zorgkosten

1. Het college kan ~~een tegemoetkoming verstrekken in een kalenderjaar, op aanvraag~~ aan personen met een beperking of chronische psychische of psychosociale problemen, die ~~daarmee verband houdende~~ daardoor ~~aannemelijke hoge meerzorg~~ kosten hebben, ~~een tegemoetkoming verstrekken ter ondersteuning van de zelfredzaamheid en de participatie~~.

2. Het college kan Nadere regels opstellen over de wijze manier van aanvragen, voorwaarden om in aanmerking te komen, de wijze manier van beoordeling en de uitbetaling van de tegemoetkoming.

Opmerking [LE15]: Staat al in beleidsregel

Paragraaf 2.3 Criteria-Voorwaarden voor verstrekking van het krijgen van een maatwerkvoorziening

Artikel 2.3.1 Algemene criteria-voorwaarden voor een maatwerkvoorziening

1. Een cliënt-inwoner kan ~~binnen de kaders van de wet, het door de raad vastgestelde beleidsplan Wmo en deze verordening~~ in aanmerking komen voor een maatwerkvoorziening als:

~~a. het college~~een medewerker heeft vastgesteld dat er sprake is van belemmeringen in de zelfredzaamheid of participatie als gevolg van een beperking, van chronisch psychische en/of psychosociale problemen, en ~~b. de~~ belemmeringen niet in voldoende mate kunnen worden opgelost door:

- ~~- de~~ versterking van de eigen kracht,
- ~~-~~ gebruikelijke hulp,
- ~~- de~~ inzet van het eigen netwerk of vrijwilligers,
- ~~door -~~ gebruik te maken van een oplossing die voor de cliënt-inwoner als algemeen gebruikelijk kan worden beschouwd
- ~~- gebruik te maken van of van~~ voorliggende of algemene voorzieningen.

2. ~~Het college~~De medewerker besluit, indien de cliënt-inwoner op een maatwerkvoorziening is aangewezen, tot de goedkoopste adequate geschikte maatwerkvoorziening met de laagste prijs.

3. ~~Het college~~De medewerker kan een maatwerkvoorziening, anders dan in de vorm van dienstverlening, in bruikleen of in eigendom verstrekken.

4. Het college kan beleidsregels stellen over de methodiek en de procedure waarmee de noodzaak tot het bieden van een maatwerkvoorziening wordt vastgesteld.

Artikel 2.3.2 Weigeringsgronden-Redenen omvoor een maatwerkvoorziening te weigeren

~~In aanvulling op artikel 2.3.1 van deze verordening kan het college een~~Een medewerker kan een maatwerkvoorziening, ~~gericht op het versterken of behoud van de zelfredzaamheid of participatie~~ weigeren, als:

~~naar het oordeel van het college:~~

a. deze, gezien de beperkingen van de persooninwoner, voor zichzelf of anderen, onveilig is, niet passend en/of gezondheidsrisico's met zich meebrengt;

b. sprake is van een verzoek tot vervanging van een eerder verstrekte geboden voorziening terwijl deze nog ~~in~~ voldoende ~~mate~~ ondersteuning biedt bij de belemmeringen van de cliënt-inwoner en de voorziening nog niet technisch is afgeschreven;

c. de melding is gedaan op ~~een zodanig zo een~~ moment, dat ~~een de~~ objectieve beoordeling van de noodzaak voor of de wijze van ondersteuning niet ~~meer~~ kan plaatsvinden;

- d. de ~~cliënt inwoner~~ niet of onvoldoende wil ~~t~~ meewerken aan het opstellen en nakomen van het ondersteuningsplan dat ~~naar het oordeel van het college de medewerker~~ noodzakelijk is voor het bereiken van de resultaten;
- e. de cliënt niet of onvoldoende wil meewerken aan behandelingen die in redelijkheid gevraagd ~~kunnen~~ worden, en hierdoor onnodig een beroep of een te zwaar beroep op de Wmo gedaan ~~moet worden~~ wordt.
- f. de noodzaak tot het opnieuw verstrekken van een voorziening aan de ~~cliënt inwoner~~ te verwijten is;
- g. de ~~noodzakelijke maatwerk~~ voorziening niet leidt tot ~~meerkosten-extra kosten~~ voor de ~~betreffende cliënt inwoner~~, ~~ten opzichte van de situatie waarin een~~ ~~vergeleken met -een~~ vergelijkbare persoon zonder ~~dergelijke belemmeringen/beperkingen-verkeert~~.
- h. Er geen geschikte voorziening verkrijgbaar ~~is~~, waardoor de gemeente niet in staat is deze te verstrekken.

Artikel 2.3.3 Aanvullende ~~criteria-regels voor~~ beschermd wonen en opvang

1. In aanvulling op artikel 2.3.1 van deze verordening kan een ~~cliënt inwoner binnen de kaders van de wet, het door de raad vastgestelde beleidsplan Wmo en deze verordening~~, in aanmerking komen voor een maatwerkvoorziening in verband met beschermd wonen en opvang, anders dan in verband met risico's voor zijn veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, als:

- a. de cliënt niet in staat is zich op eigen kracht ~~te handhaven staande te houden~~ in de samenleving en,
- b. er sprake is van een vermoeden van beperkte zelfredzaamheid als gevolg van een verslavings-, psychisch of psychosociaal probleem, dan wel een combinatie van deze problemen.

2. Het college verbindt aan de opvang voorwaarden die te maken hebben met het bereiken van ~~een~~ als noodzakelijk vastgesteld ~~resultaatdoel~~. Deze voorwaarden hebben in ieder geval betrekking op:

- a. de medewerking van de ~~cliënt inwoner~~ aan de verduidelijking van de ondersteunings-behoefte;
- b. de medewerking van de ~~cliënt inwoner~~ aan de uitvoering van het opgestelde ~~ondersteuningsarrangement~~ ~~ondersteuningsplan~~;
- c. het ~~door de inwoner naleven houden aan~~ van de ~~cliënt van de~~ leef- en gedragsregels binnen de opvang.

3. Het college kan beleidsregels ~~stellen-tmaken~~ over de ~~methodiek-maniër~~ en de procedure voor het beoordelen van de noodzaak tot het bieden van beschermd wonen en opvang.

Artikel 2.3.4 Aanvullende ~~criteria-regels voor~~ mantelzorgondersteuning met verblijf

In aanvulling op artikel 2.3.1 van deze verordening gelden voor ~~een-de~~ maatwerkvoorziening ~~ten behoeve van~~ mantelzorgondersteuning, ~~gepaard gaand~~ met verblijf, de volgende criteria:

- a. de cliënt is aangewezen op ondersteuning, ~~gepaard gaand~~ met permanent toezicht, en;
- b. het bieden van respijt aan de persoon die gebruikelijke zorg of mantelzorg levert is noodzakelijk, en;
- c. de cliënt is tijdelijk op deze maatwerkvoorziening aangewezen.

Opmerking [LE16]: Hier wel cliënt laten staan in plaats van inwoner om het onderscheid met de mantelzorger duidelijk te houden

Artikel 2.3.5 Aanvullende criteria-regels sociaal-recreatief vervoer

- ~~1.1.~~ Het gebruik van het collectief (openbaar) vervoer ~~heeft het primaat~~ aan de orde als het de cliënt inwoner naar het oordeel van het college de medewerker in voldoende mate in staat stelt tot participatie.
2. Een persoon inwoner die, ~~naar het oordeel van het college~~ volgens de medewerker, bij het vervoer met het collectief (openbaar) vervoer is aangewezen op persoonlijke begeleiding, kan gratis een begeleider mee laten reizen.
3. Het college kan beleidsregels stellen maken voor de beoordeling van het recht op een vervoersvoorziening voor sociaal-recreatief vervoer.

Artikel 2.3.6 Aanvullende bepalingen-regels voor woonvoorzieningen

1. Het college kan een woonvoorziening verstrekken voor de aanpassing van de woning.
- ~~2.1.2.~~ De mogelijkheid van verhuizen naar een meer geschikte of volledig geschikte woning kan door het college de medewerker bij de beoordeling van de geschikte oplossing met de laagste kosten ~~goedkoopst adequate oplossing~~ worden meegewogen. De verhuizing maakt in dat geval deel uit van de ~~te treffen~~ maatwerkvoorziening. De tegemoetkoming in de kosten voor de verhuizing ~~vloeit alleen voortwordt alleen gegeven bij uit~~ een door de gemeente, in het kader van de ~~Wmo wet~~, opgelegde verplichting om te verhuizen.
- ~~3.2.3.~~ ~~In afwijking van lid 2 kan het college~~ De medewerker kan eerst een tegemoetkoming voor de kosten van een verhuizing verstrekken, als:
 - a. de cliënt inwoner aantoonbaar goede pogingen heeft ondernomen om de gebreken zelf te verhelpen of dit door de verhuurder te laten doen te doen wegnemen, en
 - b. er met het oog op de gezondheidstoestand-situatie van de cliënt inwoner binnen een redelijke termijn geen uitzicht is op de opheffing het oplossen van de gebreken aan de woning.
4. Een woonvoorziening voor de aanpassing van een gemeenschappelijke ruimte in een wooncomplex hoeft niet te worden verstrekt als het wooncomplex specifiek is bestemd voor de huisvesting van ouderen of personen met een beperking.
5. Een woonvoorziening hoeft niet te worden verstrekt wanneer de woning conform het van toepassing zijnde volgens het bouwbesluit al aan deze specificatie aanpassing moest voldoen;

6. ~~Het college~~De medewerker kan, als onderdeel van een woonvoorziening, de dubbele woonkosten in verband met tijdelijke huisvesting vergoeden, als een cliënt-inwoner tijdelijk ~~elders-ergens anders~~ moet wonen totdat de woning ~~van de cliënt~~ is aangepast.
7. ~~Het college~~De medewerker kan een voorziening (deels) weigeren ~~indien als~~ de belemmeringen te wijten zijn aan achterstallig onderhoud, ~~dan wel of komen doordat het gevolg zijn van de omstandigheid dat~~ de woning niet voldoet aan de ~~geldende~~ wettelijke eisen.
8. ~~Het college~~De medewerker kan een voorziening weigeren als een cliënt-inwoner bij het betrekken van een nieuwe woning geen rekening heeft gehouden met zijn huidige beperking ~~en indien van toepassing of~~ met een voorzienbare beperking ~~voortvloeiend uit een die komt door een~~ progressieve aandoening, wanneer deze bekend is op moment van verhuizing.
9. ~~Het college~~De medewerker verstrekt geen woonvoorziening als de cliënt woont in of verhuist naar een hotel, pension, trekkerswoonwagen, vakantiewoning, tweede woning of intramurale opvang.
10. ~~Het college~~De medewerker kan ~~de verstrekking van~~ een woonvoorziening weigeren indien deze ~~redelijkerwijs regulier algemeen~~ verkrijgbaar is.

Paragraaf 2.4 Blijk van waardering mantelzorgers

Artikel 2.4 Activiteit voor mantelzorgers

1. Het college geeft de jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers ~~van cliënten~~ vorm in overleg met het Stedelijk Steunpunt Mantelzorg.
2. Via het Stedelijk Steunpunt Mantelzorg Utrecht worden betrokken organisaties in staat gesteld om activiteiten voor mantelzorgers uit te voeren als waardering voor hun inzet.

Hoofdstuk 3 Een Persoonsgebonden budget

Artikel 3.1 ~~De wijze van aanvragen van~~ Ondersteuning inkopen met een pgb

1. Als een inwonerecliënt in aanmerking komt voor een maatwerkvoorziening, ~~maar en~~ de ondersteuning zelf ~~wenst wilt~~ in te kopen ~~door middel van met~~ een ~~door het college te verstrekken~~ pgb, ~~dient dan moet~~ de cliënt-inwoner daartoe volgens een ~~door het college ter beschikking gesteld format een gemotiveerde verzoek in pgb-formulier van de gemeente invullen~~, gebaseerd op het ondersteuningsplan, ~~waar~~Hierbij geeft de cliënt-inwoner aangeeft:
 - a. wat hij met het pgb ~~wenst in te kopen~~wilt inkopen;
 - b. waarom hij de ondersteuning in de vorm van een pgb ~~wenst wilt~~ te ontvangen;
 - c. indien van toepassing: wie hij heeft gemachtigd om zijn belangen ten aanzien van het pgb te behartigen en de aan het pgb verbonden taken uit te voeren;

- d. hoe hij de voorziening ~~wenst in te kopen~~ wilt inkopen;
- e. op welke ~~wijze~~ manier de kwaliteit van de ondersteuning is ~~gewaarborgd~~ verzekerd;
- f. ~~hoe de onderbouwde begroting eruit ziet~~ een onderbouwde begroting.
2. Indien de ~~cliënt~~ inwoner ondersteuning ~~of~~, begeleiding ~~of een hulpmiddel~~ wenst te betrekken bij ~~wilt ontvangen van een persoon~~ niemand uit het sociaal netwerk, dient de ~~cliënt~~ inwoner te motiveren dat dit tot een ~~gelijkwaardig~~ zelfde of beter resultaat leidt dan de inzet van een professional.
3. Indien de cliënt ondersteuning ~~of~~ begeleiding ~~of een hulpmiddel~~ wenst te betrekken bij een persoon ~~wilt ontvangen van iemand~~ uit het sociaal netwerk kan ~~het college~~ de medewerker via een onafhankelijke ~~en daartoe~~ deskundige ~~derde~~ laten toetsen of deze persoon ~~verantwoorde~~ goede ondersteuning kan leveren.
4. ~~Indien de cliënt zelf niet in staat is het pgb te beheren en dit niet overgenomen wordt door een wettelijke vertegenwoordiger, kan het college van de beheerder een verklaring Gewaarborgde hulp vragen, vergelijkbaar met artikel 5.1.1 van de Regeling langdurige zorg.~~

Artikel 3.2 Weigering van een pgb

- ~~5.1.~~ Een aanvraag voor een pgb kan geweigerd worden ~~als~~ indien:
- a. de ~~cliënt~~ inwoner ~~naar het oordeel van~~ volgens ~~het college~~ de medewerker niet voldoet aan ~~alle~~ één ~~van de voorwaarden die in het eerste lid van dit artikel 3.1 staan, of niet voldoet aan één van de voorwaarden die in en aan het in de wet gestelde artikel 2.3.6, tweede lid van de wet staan,~~ genoemde voorwaarden;
- b. het pgb in de plaats komt van een maatwerkvoorziening die ~~het college~~ de gemeente in collectieve vorm aanbiedt en deze collectieve voorziening leidt tot een aanvaardbaar niveau van ondersteuning;
- c. de ondersteuning die de ~~cliënt~~ inwoner met het pgb ~~wenst in te~~ wilt in-kopen ~~naar het oordeel~~ volgens van ~~het college~~ de medewerker niet of niet in voldoende mate zal bijdragen aan het bereiken van het beoogde resultaat;
- d. de ~~cliënt~~ inwoner naar het oordeel van ~~het college~~ de medewerker de aanvraag niet kan motiveren en toelichten;
- ~~e2. de cliënt of zijn vertegenwoordiger~~ de cliënt ~~naar het oordeel van het college~~ een bespreking van het ~~budgetplan pgb-formulier~~ weigert of, na daartoe te zijn opgeroepen, zonder geldige reden niet verschijnt;
- ~~f3. de cliënt~~ inwoner geen vaste woon- of verblijfplaats heeft;
- ~~g4. de inwoner~~ problematische schulden heeft, een schuldsaneringstraject doorloopt of onder de wet schuldsanering natuurlijke personen valt, tenzij de bewindvoerder het volledige beheer van het pgb op zich neemt. De kosten ~~die hiermee gemoeid zijn komen ten laste van de cliënt~~ hiervan moet de inwoner betalen;

h5. door verwijtbaar gedrag onder toezicht staat of een bewindvoerder heeft, tenzij de bewindvoerder het volledige beheer van het pgb op zich neemt. De kosten ~~die hiermee gemoeid zijn komen ten laste van de cliënt~~ hiervan moet de inwoner betalen. ~~Onder verwijtbaar wordt verstaan dat de persoon handelingen heeft verricht of keuzes heeft gemaakt die ertoe hebben geleid dat toezicht of bewindvoering noodzakelijk is.~~

i6. redelijkerwijs niet in staat kan worden de beheerder van het pgb niet beschikt ~~over de taken, kennis en vaardigheden~~ die nodig zijn om het pgb goed te kunnen beheren. Het college werkt de taken, kennis en vaardigheden uit in de nadere regels. ~~geacht het pgb te beheren en de persoon die als beheerder optreedt niet voldoet aan de eisen die worden gesteld aan een gewaarborgde hulp conform artikel 5.11, lid 2, van Regeling langdurige zorg (Rlz) of een daartoe gemachtigd bureau niet beschikt over het keurmerk van het Keurmerk Instituut~~

j7. als de (beoogd) gemachtigde of beheerder van het pgb ook de uitvoerder van de ondersteuning is, of op een andere manier betrokken is bij de uitvoerende organisatie, bijvoorbeeld als directeur of bestuurder; ~~een gemachtigde of beheerder van het pgb heeft aangewezen die tevens uitvoerder is van de met het PGB ingekochte ondersteuning;~~

kl. er sprake is van ondersteuning in een spoedeisende situatie, zoals bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet;

lmf. onafhankelijk advies heeft uitgewezen dat de ~~verantwoorde~~ ondersteuning niet ~~geborgd~~ verantwoord is;

mnq. het pgb bestemd is voor besteding in het buitenland;

neh. de ondersteuning die door één ~~en dezelfde~~ persoon geleverd wordt meer bedraagt dan 48 uur per week. Bij het vaststellen of deze 48 uur per week overschreden wordt, ~~kan ook betrokken worden kunnen alle betaalde werkzaamheden worden meegewogen,~~ en ook de hoeveelheid ondersteuning die deze persoon, al dan niet via een pgb, levert aan andere personen of gezinsleden.;

opi. het pgb gebruikt wordt voor het betalen van belangenbehartigers of een beheerder, of voor andere kosten dan het leveren van de ondersteuning. Onder andere kosten ~~wordt ook verstaan horen ook~~ reiskosten of begeleidings- of administratiekosten in verband met het beheren van een pgb.

2j. In afwijking van Artikel 3.21.3 onder fn kan ~~het college de medewerker~~ toestemming geven om de toegekende ondersteuning ~~individuele begeleiding~~ die met het pgb ingekocht wordt ook in te zetten tijdens een vakantie.

3k. Het college kan ~~beleidsregels stellen~~ beleidsregels maken voor de ~~wijze van~~ manier indienen van een verzoek zoals beschreven in Artikel 3.21.23 lid j en het afwegingskader voor een dergelijk verzoek.

Artikel 3.32 Hoogte van het pgb

1. De omvang van het pgb bedraagt nooit meer dan de ~~tegen~~waarde van de ~~in de betreffende situatie goedkoopst adequate geschikte te verstrekken~~ voorziening in natura met de laagste prijs. Indien

Opmerking [LE17]: Hier zijn landelijk nieuwe afspraken over gemaakt met VWS, zorgverzekeraars, zorgkantoren, gemeenten en Per Saldo. De gemeente Utrecht sluit hier graag bij aan. Het gaat om deze punten <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/zorg-en-ondersteuning-thuis/documenten/publicaties/2019/08/26/10-punten-pgb-vaardigheden>

Opmerking [LE18]: Punt aangescherpt

Opmerking [LE19]: Punt aangescherpt. De formulering 'kunnen' biedt mogelijkheid tot maatwerk.

nodig kan het pgb voor een hulpmiddel aangevuld worden met een vergoeding voor instandhouding, bijvoorbeeld voor onderhoud of verzekeringkosten.

Opmerking [LE20]: Toegevoegd advies van de Wmo cliëntenraad.

2. Indien het pgb is gebaseerd op een bedrag per uur-, dagdeel of etmaal, tarief of een gemiddeld resultaat tarief per resultaat, wordt onderscheid gemaakt tussen ondersteuning geleverd door een instelling, een zelfstandig ondernemer en personen uit het sociaal netwerk:

a. Het tarief voor een erkende instelling is gebaseerd op het goedkoopste tarief zoals afgesproken is met de contracteerde aanbieders;

b. Het tarief voor een zelfstandig ondernemer is gebaseerd op het tarief van een erkende gecontracteerde instelling minus 17+8% overheadkosten.

Opmerking [LE21]: Aangepast percentage

c. Het tarief voor een persoon uit het sociaal netwerk is, bij individuele begeleiding, gebaseerd op het tarief dat wordt gebruikt in de Wet Langdurige zorg. Het tarief voor kortdurend verblijf in het sociale netwerk is gebaseerd op het historisch tarief dat werd gebruikt onder de uit de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten. Bij het tarief voor een persoon uit het sociaal netwerk voor hulp bij het huishouden is rekening gehouden met het feit dat de budgethouder ge vrijwaard is van het afdragen van geen loonheffingen hoeft af te dragen, geen premies voor werknemersverzekeringen hoeft te betalen en geen administratieve verplichtingen heeft, waarbij het minimumloon de ondergrens is.

d. Voor eerstegraads familieleden geldt het informele tarief, ook al is iemand een zelfstandige zonder personeel of werkzaam bij een erkende instelling, tenzij er zwaarwegende redenen zijn om hiervan af te wijken.

Opmerking [LE22]: Aanscherping van de voorwaarde wanneer je wel pgb tarief krijgt.

3. Normbedragen voor de verstrekking van maatwerkvoorzieningen in de vorm van een vergoeding worden door het college vastgelegd in een Financieel besluit Wet maatschappelijke ondersteuning Utrecht.

Opmerking [LE23]: hyperlink

4. Het tarief op basis waarvan het pgb is berekend blijft in stand zolang de toekenning geldig is. Het tarief voor het pgb blijft tijdens de hele toekenning hetzelfde.

Artikel 3.43 Besteding en verantwoording van het pgb

1. De cliënt stemt in en handelt conform houdt zich aan de bepalingen regels van de gemeente zoals opgenomen in deze verordening, de beschikking en het pgb plan formulier.

2. De cliënt stemt in en handelt conform houdt zich aan de (algemene) voorwaarden regels van de Sociale Verzekeringsbank en de regels die de gemeente en de Sociale Verzekeringsbank hebben afgesproken en de voorwaarden zoals de gemeente die is overeengekomen met de SVB.

3. Het college De medewerker kan de cliënt verplichten gebruikt te maken van standaard documenten ten behoeve van voor het aanleveren van gegevens informatie voor het trekkingsrecht via de SVB.

4. Een beslissing tot verlening van een pgb kan ingetrokken worden als blijkt dat het pgb binnen zes maanden na toekenning niet is aangewend voor de bekostiging van gebruikt de voorziening waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden het bedoeld is.

Hoofdstuk 4 Bijdrage voor het gebruik van voorzieningen

Artikel 4.1.1 Eigen ~~B~~bijdrage algemene voorzieningen

1. Een inwoner hoeft geen eigen bijdrage te betalen voor algemene voorzieningen in de Wmo. Lid twee is hierop de uitzondering.

~~Een cliënt is, behoudens de in lid 2 genoemde voorzieningen, geen bijdrage in de kosten verschuldigd voor een algemene voorziening binnen de Wmo.~~

2. Voor de door de gemeente ingerichte Maaltijdservice wordt een eigen bijdrage per maaltijd gevraagd. De hoogte van deze bijdrage is gebaseerd op de kosten voor de maaltijd en bezorging en zijn ~~te vergelijken~~ vergelijkbaar met de kosten die ~~belanghebbende zou~~ iemand maakt zelf zou maken ~~hebben gemaakt~~ voor de boodschappen en het bereiden van een maaltijd.

Artikel 4.1.2 Eigen bijdrage maatwerkvoorziening

1. Een cliënt is een bijdrage in de kosten verschuldigd voor een maatwerkvoorziening (geleverd in natura of via een pgb), zolang hij van de maatwerkvoorziening gebruik maakt of gedurende tijdens de periode waarvoor het pgb wordt verstrekt.

2. ~~Indien Als~~ de maatwerkvoorziening is verstrekt ~~ten behoeve van~~ voor een woningaanpassing voor een minderjarig kind, is de eigen bijdrage verschuldigd door de in artikel 2.1.5, eerste lid, van de wet, bedoelde persoon of personen.

3. In afwijking van het eerste lid wordt voor het gebruik van collectief (openbaar) vervoer ~~geen eigen bijdrage gevraagd maar~~ een bijdrage per rit gevraagd. De hoogte van de bijdrage is te vergelijken met de kosten die ~~belanghebbende iemand zou hebben gemaakt~~ bij gebruik van openbaar vervoer.

4. Het opleggen en innen van de eigen bijdrage voor ~~ondersteuning in de vorm van~~ opvang vindt plaats door de instelling, die de opvang verzorgt. Tenzij het college in de afspraken met de instelling of anderszins hiervan nadrukkelijk afwijkt.

Artikel 4.1.3 Berekening eigen bijdrage maatwerkvoorziening

1. De bijdrage voor een maatwerkvoorziening is nooit meer dan de maximale eigen bijdrage die mogelijk is op grond van het Uitvoeringsbesluit maatschappelijke ondersteuning 2015.

2. De kostprijs van de voorziening die wordt gebruikt voor de berekening van de eigen bijdrage is gelijk aan de goedkoopste ingekochte voorziening, en de eigen bijdrage is nooit hoger dan de kostprijs.

3. Het college stelt Nadere regels vast ten aanzien van de wijze van berekening en inning van de eigen bijdrage voor opvang.

Artikel 4.1.4 ~~Vaststelling k~~Kostprijs maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb ~~ten behoeve van berekening om de hoogte eigen bijdrage te berekenen~~

1. De kostprijs van een eenmalig pgb is gelijk aan de hoogte van het pgb dat is verstrekt.
2. De kostprijs van een periodiek verstrekt pgb is per periode gelijk aan de hoogte van het pgb dat over deze periode is verstrekt.

Artikel 4.1.5 ~~Vaststelling k~~Kostprijs maatwerkvoorziening in natura ~~ten behoeve van berekening hoogte om de eigen bijdrage te berekenen~~

1. De kostprijs van een eenmalig verstrekte maatwerkvoorziening in natura, anders dan voor dienstverlening, opvang of beschermd wonen, wordt als volgt vastgesteld:
 - a. als er sprake is van een maatwerkvoorziening in natura die door de gemeente wordt gehuurd, wordt de kostprijs per periode vastgesteld en is die gelijk aan de huur die de gemeente voor de voorziening over die periode verschuldigd is aan de verhuurder van de voorziening;
 - b. als er sprake is van een maatwerkvoorziening in natura die door de gemeente wordt ingekocht, wordt de kostprijs vastgesteld op de vergoeding die de gemeente hiervoor verschuldigd is aan de door de gemeente gecontracteerde leverancier van de voorziening.
2. De kostprijs van dienstverlening, opvang of beschermd wonen in natura wordt per periode vastgesteld en is gelijk aan de vergoeding die de gemeente voor de dienstverlening, opvang of beschermd wonen over die periode verschuldigd is.

Artikel 4.1.6 Afwijkende vaststelling kostprijs maatwerkvoorziening ~~ten behoeve van berekening hoogte eigen bijdrage~~

In afwijking van ~~hetgeen gesteld is in~~ artikel 4.1.4 en artikel 4.1.5 wordt de kostprijs van de voorzieningen en die onder de titel Arbeidsmatige activering, kortdurend verblijf ~~of en~~ Thuisbegeleiding ~~wordt aangeboden~~, vastgesteld op nihil.

In afwijking van artikel 4.1.4 en artikel 4.1.5. wordt de kostprijs van de voorzieningen Individuele begeleiding, Dagbegeleiding en Beschermd Thuis op nihil vastgesteld voor inwoners tot 23 jaar.

Opmerking [KS24]: Inhoudelijke wijziging

Opmerking [LE25]: Inhoudelijke wijziging.

Hoofdstuk 5 Kwaliteit, klachten en betrekken inwoners

Artikel 5.1 Kwaliteitseisen

1. Instellingen bergen zorgen voor de volgende kwaliteit tijdens de door hen geleverde dienstverlening:
 - a. Veiligheid van cliënten en personeel. Het gaat hierbij om veilige gebouwen, veilig aanbod en veilig voelen.

b. Kwaliteit van zorg. Het gaat hierbij om de inzet van effectieve methodieken; het inzetten van personeel dat in kennis, houding en vaardigheden aantoonbaar deskundig is en voldoet aan wettelijke eisen; het afstemmen van de ondersteuning op de behoeften van de klant en, indien meerdere aanbieders betrokken zijn bij het leveren van ondersteuning, het afstemmen van het geheel aan ondersteuning vanuit cliënt~~klant~~perspectief.

c.b. Cliëntgerichtheid: de ondersteuning wordt opgesteld, uitgevoerd en geëvalueerd in samenspraak met de cliënt en zijn mantelzorger of vertegenwoordiger.

d.e. Doeltreffendheid: de ondersteuning biedt zicht op resultaten is gericht op het behalen van de doelen uit het ondersteuningsplan.

de. Doelmatigheid: dDe ondersteuner evalueert regelmatig zijn inzet in relatie tot het resultaat en stelt dit in het gesprek met de cliënt en zijn mantelzorger of vertegenwoordiger aan de orde. Deze uitkomst wordt betrokken bij de innovatie van de wijze waarop de ondersteuning wordt aangeboden.

2. De aanbieders moeten deze kwaliteitsborging vastleggen in een toetsbaar plan dat past ~~passend~~ bij de aard van de ondersteuning. Op verzoek van de gemeenten overlegt de instelling dit plan.

3. Als een aanbieder als hoofdaannemer gebruik maakt van een onderaannemer, is de~~hij~~ hoofdaanbieder er~~voor~~ verantwoordelijk voor dat de onderaannemer voldoet aan de kwaliteitseisen die het college aan de ondersteuning stelt.

~~4. De aanbieder draagt er zorg voor dat de door hem ingeschakelde medewerkers voldoen aan de voor de functie vereiste kennis, houding, vaardigheden en wettelijke vereisen.~~

~~54.~~ De aanbieder meet minimaal elke twee jaar de klanttevredenheid~~cliënttevredenheid~~ en betreft deze resultaten bij de kwaliteitsborgingverbetering van de kwaliteit.

~~56.~~ De aanbieder heeft een procedure voor het indienen van klachten en informeert klanten~~cliënten~~ hierover proactief over.

~~67.~~ Op verzoek van de gemeente geeft de aanbieder een overzicht van het aantal ingediende klachten.

~~78.~~ De aanbieder betreft cliënten, en waar relevant mantelzorgers, bij het organiseren van de ondersteuning en is gehouden aan de Wmcz (Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz)).

~~89.~~ Het college onderzoekt periodiek en steekproefsgewijs de kwaliteit van de door de aanbieder geboden ondersteuning.

~~910.~~ Het college wijst een toezichthouder aan welke~~die~~ toeziet op de naleving van de in deze verordening gestelde kwaliteitseisen. De toezichthouder is gerechtigd heeft het recht om namens het college handhavend op te treden en maatregelen te treffen.

~~110.~~ Het college kan ervaringsdeskundigen betrekken bij de invulling van de ondersteuning.

11. De aanbieder houdt rekening met de godsdiens~~godsdienstige~~ gezindheid, de levensovertuiging en de culturele achtergrond van inwoners. De aanbieder zorgt ervoor dat binnen de organisatie als vanzelfsprekend wordt omgegaan met verschillen in seksuele oriëntatie, genderdiversiteit en

Opmerking [LE26]: Dubbeling m
5.1.1b.

Opmerking [LE27]: Toevoeging o
advies van de Wmo cliëntenraad

intersekse-conditie. Alle zorgverleners zijn sensitief en de aanbieder stuurt actief op de benodigde kennis en competenties. De samenstelling van het team van zorgverleners past bij de diversiteit van (de vraag van) cliënten. Op passende wijze geholpen worden betekent ook dat de aanbieder aandacht heeft voor de achtergrond van de cliënt in de breedte en rekening houdt met een mogelijke taalbarrière tussen uw medewerkers en de cliënt.

12. Het college kan nadere regels opstellen voor nadere invulling van dit artikel en de wijze waarop de invulling van de kwaliteitseisen wordt gewogen.

Artikel 5.2 Budget voor aanbieders van dienstverlening

1. Indien de dienstverlening wordt uitgevoerd door een derde partij, dan stelt het college een redelijk budget ~~ter beschikbaa~~ter beschikking voor de te leveren ondersteuning. ~~Dit ter waarborging van een~~Dit zorgt voor een goede verhouding tussen de prijs van een voorziening en de eisen die worden gesteld aan de kwaliteit van de voorziening.

2. Bij de vaststelling van het budget voor het leveren van een dienst houdt het college tenminste rekening met de kosten verbonden aan:

- a. de kosten van de beroepskracht;
- b. redelijke overheadkosten;
- c. kosten voor niet productieve uren van de beroepskrachten als gevolg van verlof, ziekte, scholing, werkoverleg;
- d. reis en opleidingskosten;
- e. indexatie van de reële prijs voor het leveren van een dienst;
- f. overige kosten als gevolg van door de gemeente gestelde verplichtingen voor aanbieders, waaronder rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen;
- g. de afspraken die voortkomen uit het voldoen aan de Code Verantwoordelijk Marktgedrag en de regels voor een reële prijs.

3. Het college bepaalt, voorafgaande aan de start van het inkopen van de dienst, of: voordat het inkoopproces van de dienst van start gaat, of:

- a. ~~Het college~~ een minimum prijs ~~neerlegt hanteert gehanteerd wordt~~ die voldoet aan ~~hetgeen wat er gesteld is staat~~ in lid 2 van dit artikel;
- b. een vaste prijs hanteert gehanteerd wordt die voldoet aan ~~hetgeen gesteld is wat er staat~~ in lid 2 van dit artikel;
- c. het de aanbieder vrij laat een prijs neer te leggen die voldoet aan ~~hetgeen gesteld is wat er staat is~~ in lid 2 van dit artikel.

Opmerking [LE28]: Hyperlink toevoegen

Opmerking [LE29]: Hyperlink toevoegen

4. Het college kan de uiteindelijk~~e~~, over een kalenderjaar te betalen~~, vergoeding aan een aanbieder van dienstverlening~~ ~~korten-verlagen~~ als ~~een niet-of-onvoldoende-geleverde-prestatie-daar-aanleiding-toe-geeft-of-vanwege-de-aanbieder onvoldoende heeft gepresteerd of de e-het-overschrijden-van-de~~ normen zoals bedoeld in artikel 2.3 en 2.10 van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ~~heeft overschreden~~.

5. Het college kan Nadere regels opstellen voor de invulling van dit artikel en de wijze waarop deze worden gewogen.

Artikel 5.3 Melding incidenten, calamiteiten en geweld

1. ~~Onverlet-De aanbieder is verplicht om calamiteiten en geweld bij de toezichthoudende ambtenaar te melden (Naast de verplichting op grond van artikel 3.4 van de wet)-tot het melden van calamiteiten en geweld bij de toezichthoudende ambtenaar, en is ook-is de aanbieder~~ verplicht om incidenten te registreren.-

2. ~~Op verzoek van de gemeente overhandigt de~~De aanbieder ~~kan moet de, onder punt 1, genoemde registratie binnen 48 uur aan de gemeente geven als de gemeente dit vraagt.-aanbieder de onder lid 1-2punt 1~~ genoemde registratie binnen 48 uur.

3. De aanbieder ~~van dienstverlening verstrekt stuurt periodiek, doch en~~ ten minste één ~~maal-keer~~ per jaar, een overzicht van de meldingen met betrekking tot incidenten, calamiteiten en geweld, op naar ~~aan de~~ eigen cliëntenraad ~~van de aanbieder-.~~

4. Het college kan beleidsregels stellen met betrekking tot de wijze waarop met meldingen van incidenten, calamiteiten en geweld wordt omgegaan.

Artikel 5.4 Betrekken ingezetenen-van inwoners bij de uitvoering van de wet

1. Het college stelt, ~~volgens de Utrechtse "Participatie Standaard",~~ inwoners, cliënten en de bij het Maatschappelijk Netwerk Utrecht betrokken cliëntenorganisatie(s), zoals de Cliëntenraad Wmo, bij het Wmo beleid in staat om gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen.

2. Het college betreft ~~de-de~~ cliëntenorganisatie(s) bij het bepalen ~~van de vorm waarin~~hoe inwoners worden betrokken ~~de cliëntenorganisatie(s).~~

3. De cliëntorganisatie(s) bestaat uit leden met een breed netwerk in de stad die in staat zijn de belangen van de ingezetenen-inwoners, in relatie tot de opdracht in de wet, ~~in voldoende mate~~ te behartigen.

4. De cliëntorganisatie(s), bedoeld in het eerste lid:

a. wordt door het college betrokken bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen;

b. is bevoegd om ~~uit eigen beweging~~ het college- te voorzien van ongevraagd advies ten aanzien van verordeningen en beleidsvoorstellen;

c. is bevoegd om onderwerpen voor ~~het~~ overleg aan te dragen.

5. Het college draagt er zorg voor dat de cliëntorganisatie(s) tijdig over informatie ~~kunnen kan~~ beschikken die noodzakelijk is om ~~hun-haar~~ adviesrol naar behoren en binnen een redelijke termijn uit te oefenen.

6. Het college kan de cliëntorganisatie(s) ondersteunen bij de uitoefening van haar taken.

~~7. Het college kan in overleg met de cliëntorganisatie(s) ingezetenen op een andere wijze betrekken.~~

Opmerking [LE30]: Zelfde als 5.4

78. Het college kan beleidsregels opstellen met betrekking tot het functioneren van de cliënt organisatie(s).

89. Het college zal de wijze waarop zij cliëntparticipatie organiseert verder ontwikkelen in samenwerking met in elk geval de leden van de bij het Maatschappelijk Netwerk Utrecht betrokken cliëntenraden, adviesraden en belangenorganisaties.

Hoofdstuk 6 Bestrijding misbruik en oneigenlijk gebruik ~~van de wet~~

Artikel 6.1 Controles

1. ~~Het college~~De medewerker informeert cliënten of hun vertegenwoordigers in begrijpelijke bewoordingen over de rechten en plichten die verbonden zijn aan het ontvangen van een maatwerkvoorziening, ook als deze verzilverd wordt via een pgb. ~~En~~De medewerker informeert ook over de mogelijke gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet.

2. ~~Teneinde~~Om oneigenlijk gebruik van de wet te voorkomen, controleert het college de doelmatigheid en rechtmatigheid van de verstrekte voorziening en de besteding van het pgb. Dit kan in de vorm van een steekproef.

3. Het college maakt afspraken met aanbieders ~~van voorzieningen~~ over de facturatie en accountantscontrole, zodat declaraties en uitbetalingen in overeenstemming zijn kloppen met de contractuele afspraken, de ~~leveringsopdracht~~leveringsafspraken en de geleverde prestaties.

4. Het college is gerechtigd tot materiële controle en tot kwaliteits- en fraudeonderzoek, waaronder de besteding van het pgb, bij organisaties, leveranciers en budgethouders. Het college kan beleidsregels stellen met betrekking tot de wijze waarop deze onderzoeken vorm worden gegeven.

5. Het college kan, bij een ernstig vermoeden van een omstandigheid (zoals bedoeld in artikel 2.3.10, eerste lid, onder a, d of e Wmo), de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een geheel of gedeeltelijke opschorting onderbreking van betalingen uit het pgb voor ten hoogste dertien weken weken van betalingen uit het pgb als er ten aanzien van een cliënt een ernstig vermoeden is gerezen dat er sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 2.3.10, eerste lid, onder a, d of e, van de wet.

Artikel 6.2 Terugvordering

1. Als het college uitvoering geeft aan artikel 2.4.1 van de wet, dan stelt het college de geldswaarde waarde vast op de kostprijs, bedoeld in artikel 4.12.42 en 4.1.5, van de ten onrechte verstrekte maatwerkvoorziening.
2. Zodra de cliënt de vordering heeft voldaan vraagt het college het CAK om de eigen bijdrage aan te passen. Zodra de cliënt aan zijn betalingsverplichting, ten aanzien van de terugvordering heeft voldaan, meldt het college dit bij het Centraal Administratiekantoor, zodat deze de grondslag van de verschuldigde eigen bijdrage kan corrigeren.
3. Zodra de cliënt is overleden, Als indien een cliënt inwoner komt te overlijden, vervalt de vordering van het college. boekt het college de vordering af, tenzij de vordering tevens is gericht op degene een nog in leven zijnde persoon die zijn medewerking heeft verleend aan het opzettelijk misbruik en die persoon nog in leven is.
4. Als het recht op een in eigendom of bruikleen verstrekte voorziening is ingetrokken kan deze voorziening worden teruggevorderd.

Hoofdstuk 7 Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 7.1 Intrekking oude verordening

De Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Utrecht 2018-2019 wordt ingetrokken per 1 januari 202019

Artikel 7.2 Overgangsbepalingen

1. Aanvragen voor ondersteuning die bij het college zijn ingediend voor 1 januari 202019 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van deze verordening 2020, worden afgehandeld krachtens volgens de verordening Wmo 20189 gemeente Utrecht.
2. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de verordening wordt beslist met inachtneming van de verordening waarop het besluit is gebaseerd.
3. Het college heeft de bevoegdheid een besluit te herzien met toepassing van deze verordening:
 - a. op de gronden vermeld in deze verordening;
 - b. indien uit een door het college uitgevoerd heronderzoek blijkt dat er met toepassing van deze verordening een afwijkend besluit zou zijn genomen;
 - c. indien de cliënt ondersteuning ontvangt in natura en wenst over te stappen naar een andere aanbieder of naar een pgb;

d. indien de cliënt ondersteuning ontvangt in de vorm van een pgb en wenst over te stappen naar ondersteuning in natura.

Artikel 7.3 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op 1 januari ~~2019~~2020.

Artikel 7.4 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Utrecht 20~~19~~.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de gemeenteraad, gehouden op 20 december 2018,

De griffier, De burgemeester,

mw. M. van Hall mr. J.H.C. van Zanen

Opmerking [LE31]: Tzt aanpassen