

Subsidie-uitvraag Sport en bewegen in de buurt



Inhoudsopgave

1 Procedure	3
1.1 Aanbieding	3
Aantal subsidieaanvragers dat gekozen wordt	3
Beoordeling	4
Verplichtingen	4
Planning	4
1.2 Uitvoeringsverplichtingen	5
1.3 Subsidieverlening	5
2 Kaders subsidieverlening	6
2.1 Sturing op effecten, prestaties, efficiency en kwaliteit van samenwerking	6
2.2 Social Return	6
2.3 Continuïteit en inzet netwerken	7
3 Sport en bewegen in de buurt	8
3.1 Wat willen we bereiken met sport en bewegen in de buurt?	8
3.2 Sport en bewegen in de buurt:	
Welke prestaties verwachten wij van de stedelijke organisatie (en voor wie)?	9
3.3 Inzet wijken en buurten op basis van sportparticipatie	11
3.4 Wat verwachten wij van de subsidie-aanvraag sport en bewegen in de buurt?	12
4 Beoordelingscriteria	14
5 Financieel kader	15

1 Procedure

De gemeente nodigt partijen uit een subsidieaanvraag in te dienen op basis van voorliggende uitvraag. Subsidieaanvragers moeten voldoen aan alle gestelde verplichtingen in de uitvraag. Daarnaast dient de subsidieaanvrager te voldoen aan de Algemene Subsidieverordening (ASV). Het niet (volledig) voldoen aan de ASV of de andere genoemde verplichtingen is een reden zijn om de subsidieaanvraag niet te honoreren.

Uit de ingediende subsidieaanvragen maakt de gemeente Utrecht, op grond van objectieve criteria en beoordelingsaspecten, de keuze aan wie zij de subsidie verleent. Bij de beoordeling maken wij gebruik van een scoreformulier met wegingscoëfficiënten voor de gehanteerde criteria (zie hoofdstuk 4). Eventuele vragen over de subsidieprocedure kunt u tot uiterlijk 15 januari 2013 schriftelijk stellen via e-mail: subsidie@utrecht.nl.

Waar in deze uitvraag over 'wij' wordt gesproken, wordt de gemeente Utrecht bedoeld. Waar wij spreken over u en/of stedelijke organisatie bedoelen wij (potentiële) subsidieaanvragers.

1.1 Aanbieding

De gemeente levert op 16 november 2012 een aantal formats voor de indiening van de subsidieaanvraag. Uiterlijk 15 januari 2013 vóór 12.00 uur moet uw subsidieaanvraag bij de gemeente ingediend zijn. De gemeente gaat uit van een projectsubsidie voor vier jaar en vijf maanden (1 augustus 2013 - 31 december 2017). De subsidie wordt jaarlijks verleend op basis van een subsidieaanvraag en activiteitenplan, die van jaar tot jaar aangepast kan worden aan de (veranderende) vraag vanuit de samenleving en onder voorbehoud van vaststelling van de programmabegroting elk jaar door de Gemeenteraad. De eerste subsidieverlening betreft de periode 1 augustus 2013 - 31 december 2014. Aanvullend is voor de periode 15 maart - 1 augustus 2013 incidenteel een subsidie beschikbaar voor kwartiermakerschap voor de opbouw van de nieuwe stedelijke organisatie (zie hoofdstuk 5).

Subsidieaanvragen kunnen worden verstuurd naar het volgende adres:

Subsidiebureau

Postbus 2158, 3500 GD Utrecht

Bezoekadres: Kaatstraat 1

3513 BK Utrecht

Aantal subsidieaanvragers dat gekozen wordt

Voor de uitvoering van Sport en Bewegen in de Buurt wordt één organisatie uitgekozen. Het kan zijn dat u een aanvraag doet in een constructie van hoofdaannemerschap en ondernemerschap om zo expertise en ervaring van verschillende partijen te bundelen.

Graag lezen wij welke meerwaarde de gekozen vorm en/of samenwerking volgens u heeft. De subsidieaanvraag moet duidelijk maken welke organisatie de eindverantwoordelijkheid draagt. Ook eventuele onderaannemers moeten aan de verplichtingen in deze uitvraag voldoen.

Beoordeling

De beoordelingsprocedure wordt begeleid door een beoordelingsteam bestaande uit een ambtelijke vertegenwoordiging van de afdeling Ontwikkeling/Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO) en de GG&GD. Het uiteindelijke besluit ligt in handen van het college van Burgemeester & Wethouders waarbij de uitvoering is gemandateerd aan de directeur van de DMO.

Verplichtingen

Alleen subsidieaanvragen, die met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden, kunnen in behandeling worden genomen.

- Subsidieaanvragen dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
- De minimale geldigheidsduur van de subsidieaanvraag is drie maanden.
- De subsidieaanvrager vermeldt bij de subsidieaanvraag duidelijk zijn bedrijfsnaam, adres, contactpersoon en het e-mailadres van de contactpersoon.
- De subsidieaanvraag moet rechtsgeldig en in tweevoud ondertekend worden ingezonden naar het onder 1.1 genoemde adres of worden afgegeven op het in 1.1 genoemde bezoekadres.
- De inzending mag uitsluitend geschieden in een gesloten envelop of in een gesloten verpakking. Op de envelop dient vermeld te staan: **subsidieaanvraag sport en bewegen in de buurt – persoonlijk niet openen**.
- De subsidieaanvraag dient uiterlijk 15 januari 2013 vóór 12.00 uur in het bezit te zijn het Subsidiebureau (zie eerder genoemd postadres en bezoekadres). Het risico van vertraging in de postbestelling berust bij de subsidieaanvrager.
- De subsidieaanvraag mag het maximaal beschikbare budget niet overstijgen (zie hoofdstuk 5).
- De kosten van de voorbereiding van de subsidieaanvraag komen geheel voor rekening van de subsidieaanvrager, ook als de gemeente Utrecht de subsidieaanvraag niet honoreert.

Planning

(gebaseerd op vaststelling van de Notitie Professionalisering in de Sport/Sport en bewegen in de buurt door de Raad op 15 november 2012).

Stadium van het subsidieproces	Datum
Publicatie van de uitvraag	16 november 2012
Vragen (schriftelijk) over de subsidieprocedure tot uiterlijk	15 december 2013, 12.00 uur
Uiterste datum ontvangst subsidieaanvragen	15 januari 2013
Besluitvorming College/ Directeur DMO	15 februari 2013
Verzending brief besluit tot subsidieverlening	1 maart 2013
Beschikking tot subsidieverlening	15 maart 2013

1.2 Uitvoeringsverplichtingen

Naast de verplichting om de activiteiten uit te voeren, conform de door de gemeente verleende subsidiebeschikking en het uitbrengen van een activiteitenverslag en een jaarrekening, gelden de volgende uitvoeringsverplichtingen:

1. Het jaarlijks verantwoorden van de resultaten van de activiteiten conform de beschrijving in de uitvraag.
2. Het jaarlijks indienen van een financiële verantwoording, opgebouwd zoals de begroting bij de aanvraag, die inzicht biedt in afwijkende bestedingen ten opzichte van de begroting. Deze financiële verantwoording is voorzien van een accountantsverklaring conform het controleprotocol van de gemeente Utrecht waarin gerefereerd wordt aan de verplichtingen uit de verleningsbeschikking en de algemene subsidieverordening.
3. Het indienen van halfjaarlijkse inhoudelijke tussenrapportages waarin wordt ingegaan op de ontwikkelingen en de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de rapportages vindt plaats op basis van nadere afspraken met de gekozen aanbieder.
4. Periodiek overleg met de opdrachtgever in onderling overleg vast te stellen.
5. De subsidieaanvrager draagt zorg voor tijdige (binnen vier weken) en adequate vervanging van personeel bij ziekte of ontstane vacatures.
6. De subsidieaanvrager dient zich te vergewissen van de wet en regelgeving rondom overgang van onderneming dan wel overname van personeel.
7. We vragen subsidieaanvragers zich ervan te vergewissen welke CAO van toepassing is, gegeven de voor subsidie aangevraagde activiteiten.

1.3 Subsidieverlening

De gemeente Utrecht verleent projectsubsidie voor de activiteiten voor een periode van vier jaar en vijf maanden. De invulling van de uit te voeren activiteiten vindt jaarlijks plaats in de verlening voor één jaar.

2 Kaders subsidieverlening

De beleidskaders voor deze uitvraag zijn gebaseerd op de gemeentelijke Sportnota 2011 – 2016 'In Utrecht staat jouw talent centraal', de gemeentelijke notitie 'Professionalisering in de Sport/Sport en bewegen in de buurt' en de gemeentelijke 'Beleidsregel stimuleringsregeling combinatiefunctionarissen jeugd' . Als subsidieaanvrager moet u bij het opstellen van uw aanvraag rekening houden met deze uitgangspunten. U kunt de stukken downloaden van www.utrecht.nl/sport of opvragen via subsidie@utrecht.nl. De subsidie-uitvraag wordt ook gepubliceerd in het Gemeentenieuws.

2.1 Sturing op effecten, prestaties, efficiency en kwaliteit van samenwerking

De activiteiten in het kader van sport en bewegen in de buurt moeten bijdragen aan de resultaten die in de Sportnota 2011 – 2016 zijn vastgelegd (zie de onderstaande paragraaf). Dit dient op een verantwoorde en efficiënte manier te gebeuren. Hier zijn zowel de gemeente als de uitvoerende partij voor verantwoordelijk, de gemeente vanuit haar rol als subsidieverlener en de subsidieaanvrager vanuit zijn rol van (potentiële) subsidieontvanger.

De gemeente, als subsidieverlener, formuleert de gewenste maatschappelijke effecten – zoals in de Sportnota en de Programmabegroting zijn opgenomen – en draagt zorg voor een methodiek om de maatschappelijke effecten over een langere periode te meten. Hiervoor gebruiken we diverse Utrechtse monitors. Het meten van effecten heeft niet als doel de uitvoeringsorganisatie af te rekenen, maar om zo nodig de aanpak tussentijds bij te stellen.

We vragen van de subsidieontvanger tussentijdse meting van en verantwoording over de geleverde prestaties, in relatie tot de gewenste maatschappelijke effecten, om steeds bij te kunnen sturen vanuit een **lerende houding**. Zo kunnen we de activiteiten en de relatie tussen subsidieverlener en subsidieontvanger jaarlijks aanscherpen en verbeteren.

We (laten) meten en sturen op de volgende onderdelen:

- De door de gemeente geformuleerde maatschappelijke effectdoelstellingen;
- De prestatiedoelstellingen;
- De kwaliteit van de samenwerking;
- De prijs/kwaliteitverhouding.

We verwachten dat u deze aspecten opneemt in de subsidieaanvraag en hoe u de relatie ziet tussen uw inspanning, de prestatie (het resultaat van de inspanning) en het maatschappelijk effect. Voor wat betreft de prestaties vragen wij u in de aanvraag aan te tonen hoe u bewoners en partners in staat stelt om mee te sturen en te oordelen over uit te voeren activiteiten (horizontale verantwoording). Verder vragen wij u aan te tonen, hoe u aan uw omgeving duidelijk maakt welke kwaliteit u levert en wat u doet om die kwaliteit te borgen en verbeteren.

2.2 Social Return

De gemeente Utrecht heeft beleid voor het creëren van werkgelegenheid. Een van de onderdelen van dit beleid is 'Social Return'. Utrechtse werklozen en werkzoekenden moeten meeprofiten van de activiteiten die de gemeente subsidieert. Dit betekent dat Social Return werkgelegenheid creëert voor mensen uit de doelgroep zoals beschreven in het 'Protocol Social return' van de gemeente Utrecht. Dit protocol is te raadplegen op de website www.werk030.nl of op te vragen bij Werk030.

In uw subsidieaanvraag geeft u aan op welke wijze u vormgeeft aan Social Return binnen de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten. Uw omschrijving omvat in ieder geval:

- Het bedrag dat u investeert in Social Return;
- De wijze waarop u invulling geeft aan Social Return. U gaat hierbij uit van de mogelijkheden zoals omschreven in het protocol Social Return. De functies die u via Social Return vervult moeten geschikt zijn voor laag- en ongeschoolde kandidaten.

2.3 Continuïteit en netwerken

Als subsidieaanvrager moet u zich goed bewust zijn van de bestaande netwerken en structuren van sport en bewegen in de wijken en buurten. Goed werkende initiatieven en projecten moet u inpassen in het aanbod. Wij verwachten dat u in uw aanvraag aangeeft, hoe u dit gaat doen. Ook verwachten we dat de subsidieaanvrager na gunning in overleg treedt met relevante partners en netwerken om goed functionerende initiatieven te continueren.

3 Sport en bewegen in de buurt

3.1 Wat willen we bereiken met Sport en bewegen in de buurt?

Introductie

In de Sportnota 2011 – 2016 'In Utrecht staat jouw talent centraal' en de Programmabegroting Sport zijn de belangrijkste doelstellingen/ambities voor de breedtesport:

- Zoveel mogelijk Utrechters laten sporten en bewegen;
- De faciliteiten bieden om iedere Utrechter het eigen talent te laten ontdekken en verder te ontwikkelen.

Voor wat betreft de activiteiten in het kader van sport en bewegen in de buurt moeten deze vooral bijdragen aan het volgende maatschappelijk effect:

Maatschappelijk effect

Zoveel mogelijk Utrechters sporten en bewegen en vinden en ontwikkelen zo hun eigen talent



Bijdrage aan maatschappelijk effect
door veel partijen, waaronder:

- Sportverenigingen en sportbonden
- Vereniging Sport Utrecht
- Stichting Sport en Samenleven Utrecht
- Welzijn
- Jongerenwerk Utrecht
- Gezondheid
- Onderwijs
- Overige sportaanbieders



Bijdrage van sport en bewegen in de buurt aan
maatschappelijk effect richt zich op:

- Versterken van sport- en beweegaanbod door het opstellen en uitvoeren van wijk sport- en beweegplannen op maat.
- Vormen van netwerken van sport en bewegen in en rondom de Harten voor Sport.
- Stimuleren sportdeelname van de jeugd door programmering en inzet combinatiefunctionarissen sport.

Effectdoelstellingen

We meten het maatschappelijk effect, waaraan sport en bewegen in de buurt een bijdrage levert, met de volgende effectdoelstellingen:

1 Meer Utrechters vanaf zestien jaar doen regelmatig aan sport.

We willen zoveel mogelijk Utrechters laten sporten en bewegen met de ambitie om de Utrechtse sport- en beweegdeelname in

2016 op Olympisch niveau te hebben.

2 Meer kinderen in Krachtwijken doen aan sport en zijn lid van een sportvereniging.

Binnen sport en bewegen in de buurt hebben we extra aandacht voor de krachtwijken (Noordwest, Overvecht en Zuidwest) en de jeugd, omdat daar de sportparticipatie onder het stedelijk gemiddelde ligt

3 Meer mogelijkheden voor sporten voor mensen met een beperking.

Het reguliere sport- en beweegaanbod is in de meeste gevallen niet toegesneden op deelname door mensen met een functiebeperking. Zij vragen om een beweegaanbod 'op maat'.

Op basis van deze effectdoelstellingen zijn in de Sportnota en Programmabegroting Sport de volgende maatschappelijke effectindicatoren voor 2016 aangegeven:

- De Utrechtse sport- en beweegdeelname naar Olympisch niveau: minimaal 75 procent van de Utrechters boven de 16 jaar doet in 2016 regelmatig (minimaal een keer per maand) aan sport.
- Het percentage Utrechters van 16 jaar en ouder in de krachtwijken dat voldoet aan de beweegnorm is gestegen van 62 procent in 2010 naar 67 procent in 2016. Dit staat gelijk aan het stedelijke gemiddelde van 2010, dat op 67 procent ligt.
- Jeugdsportdeelname in krachtwijken is gemiddeld met 2 procentpunt gestegen in 2016, in niet – krachtwijken is dit gemiddeld gelijk gebleven.
- Het aantal verenigingen met een specifiek sportaanbod voor mensen met een beperking stijgt van 23 naar 36 verenigingen in 2016

3.2 Sport en bewegen in de buurt; welke prestaties verwachten wij van de stedelijke organisaties (en voor wie)?

De stedelijke organisatie levert voor sport en bewegen in de buurt de volgende prestaties:

- Versterken van sport- en beweegaanbod door het opstellen en uitvoeren van wijk sport- en beweegplannen op maat met als doel een toename van de sport – en beweegdeelname voor volwassenen, ouderen, mensen met een beperking en jeugd;
- Vormen van netwerken van sport en bewegen in en rondom de Harten voor Sport. Voor de doelgroep mensen met een beperking is daarnaast een specifiek stedelijk netwerk actief.
- Stimuleren sportdeelname van de jeugd door programmering en inzet combinatiefunctionarissen sport.

Opstellen en uitvoeren van wijk sport – en beweegplannen

Aan het opstellen van de wijk sport- en beweegplannen ligt een wijkanalyse ten grondslag met aandacht voor de mate van sportparticipatie, de vraag naar sport en bewegen en de mate waarin het aanbod aan de vraag beantwoordt. De wijkanalyse wordt door de stedelijke organisatie gemaakt op basis van informatie van de gemeente en overige partners. Aansluitend wordt een wijk sport- en beweegplan en waar nodig een plan voor de buurt opgesteld. Het wijk sport- en beweegplan geeft inzicht in wat er de komende jaren op sport- en beweeggebied in de wijk wordt gerealiseerd. Dit plan wordt opgesteld in samenwerking met partners betrokken bij het sport- en beweegaanbod in de wijk zoals de sportverenigingen, onderwijs waaronder brede scholen, welzijn/jongerenwerk, migrantenorganisaties, verzorgingshuizen, ouderenorganisaties, commerciële sportaanbieders, woningcorporaties, zorg waaronder de GG&GD en overige partijen. Het aantal partners betrokken bij de wijk sport- en beweegplannen kan verschillen. Dit is mede afhankelijk van de mate van inzet van sportprofessionals in een wijk en buurt, zie tevens paragraaf 4.3. De gemeente heeft hierbij de rol van subsidieverlener, waar nodig initiator van nieuw beleid (zie voorliggende notitie) en stimuleert nieuwe vormen van samenwerking.

Doelgroepen

De wijk sport – en beweegplannen zijn gericht op het stimuleren van sport – en beweegdeelname voor de doelgroepen: volwassenen, ouderen, mensen met een beperking en jeugd. Afhankelijk van de wijkanalyses wordt bepaald voor welke doelgroep sportaanbod op maat nodig is. Voor de doelgroep mensen met een beperking is daarnaast een specifiek stedelijk netwerk actief.

Vormen van netwerken van sport en bewegen in en rondom de Harten voor Sport

Het maken en uitvoeren van de wijk sport– en beweegplannen heeft mede tot resultaat dat er netwerken van sport en bewegen in en rondom de Harten voor Sport ontstaan, die de verschillende partijen waaronder sportverenigingen en bewoners(initiatieven) met elkaar verbinden en samenwerking stimuleert met als uiteindelijk doel een stijging van de sportdeelname.

De stedelijke organisatie kan bepalen hoe de beweegmakelaars en buurtsportcoaches voor het opstellen en de uitvoering van de wijk sport– en beweegplannen worden ingezet. Hierbij wordt de intensiteit van de inzet bepaald door de mate van sport– en beweegparticipatie in de wijk en buurt (zie ook de volgende paragraaf).

De beweegmakelaar en buurtsportcoach zijn breed inzetbaar in de wijk en is het eerste aanspreekpunt voor alle doelgroepen.

De inzet moet zoveel mogelijk op de uitvoering van de wijk sport– en beweegplannen gericht zijn en zo min mogelijk op coördinatie. Wel blijft coördinatie noodzakelijk om bijvoorbeeld netwerken op te bouwen en te onderhouden. Het gaat in hoofdzaak om de volgende werkzaamheden:

- Uitvoeren van activiteiten voor sport en bewegen in de buurt uit en op basis van de vraag uit de buurt organiseren en uitvoeren van aanvullende activiteiten.
- Uitvoeren van Sport Scoort met onder- en naschools sport– en beweegaanbod voor de jeugd en de programmering van activiteiten en begeleiding van scholarships op de playgrounds en courts.
- Ondersteunen van activiteiten in het kader van het lokale gezondheidsbeleid zoals bijvoorbeeld het programma Jongeren Op Gezond Gewicht.
- Op basis van de vraag verruimen van het aanbod voor sporten en bewegen voor mensen met een beperking.
- Eerste aanspreekpunt voor burgers, sportaanbieders, het onderwijs, de eerstelijnszorg of andere partijen, die iets willen met sport en bewegen in de wijk.
- Coördineren, verbinden, adviseren in nauwe samenwerking met andere partners in de wijk zoals de sportverenigingen, sociaal makelaars, coördinatoren brede school en talentontwikkeling en overige sportaanbieders.
- Overzicht behouden op de vele activiteiten, die in de wijk voor sport en bewegen plaatsvinden en daarover communiceren.

1 Minimaal vijf dagen per week dagelijks minstens een half uur (60 minuten voor jongeren tot 18 jaar) matig intensieve lichamelijke activiteit bijvoorbeeld stevig wandelen (vijf k /uur) of fietsen (16 km/uur).

2 Mensen met een beperking: verstandelijk, chronische aandoeningen, lichamelijke beperkingen en langdurige psychische aandoeningen.

Programmering en inzet van de combinatiefunctionarissen sport

De stedelijke organisatie is verantwoordelijk voor de programmering en inzet van de combinatiefunctionarissen sport voor sport – en beweegactiviteiten voor kinderen en jongeren in de wijk en buurt met specifieke aandacht voor kinderen met overgewicht. Met als doel het verhogen van de sportdeelname. Het gaat hierbij om 60% van de inzet, de overige 40% kan worden ingezet voor ondersteunende werkzaamheden binnen de betrokken verenigingen.

Onder programmering wordt verstaan dat de stedelijke organisatie in samenwerking en afstemming met de (brede) scholen in het basis – en voortgezet onderwijs een jaarlijks programma maakt waarin afgesproken wordt waar en wanneer de combinatiefunctionarissen sport gedurende het schooljaar bij de scholen worden ingezet. In deze planning wordt ook rekening gehouden met de inzet van de combinatiefunctionarissen voor overige activiteiten en evenementen op het gebied van sport en bewegen voor de jeugd in de wijk, buurt en stedelijk (schoolatletiek, schoolvoetbal, playgrounds, etc). Verder wordt zorg gedragen voor het netwerk voor combinatiefunctionarissen gericht op het delen van kennis, uitwisselen van ervaringen, methodieken, aanpak en ondersteuning, begeleiding van zowel de besturen van de betrokken sportverenigingen als de combinatiefunctionarissen. De criteria waaraan de combinatiefunctionarissen sport verder moeten voldoen, staan vermeld in de Beleidsregel stimuleringssubsidie combinatiefunctionarissen jeugd.

3.3 Inzet in wijken en buurten op basis van de sportparticipatie

De beschikbare capaciteit aan beweegmakelaar, buurtsportcoach en combinatiefunctionaris sport wordt ingezet waar deze het meest noodzakelijk is. We onderscheiden wijken en buurten met een hoge, gemiddeld en lager dan gemiddelde sportparticipatie (zie bijlage 1) Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

- Voor de wijken en buurten met hoge sport- en beweegparticipatie worden wijk sport- en beweegplannen opgesteld, die vooral zijn gericht op het informeren van de bewoners over de mogelijkheden voor sport en bewegen. De inzet van de beweegmakelaar, buurtsportcoach en combinatiefunctionaris voor het uitvoeren van sport- en beweegaanbod en organiseren van aanvullend aanbod is hier zeer beperkt. Wel wordt waar nodig de samenwerking gezocht de betrokken sportverenigingen.
- Voor de wijken en buurten met een gemiddelde sport- en beweegparticipatie worden wijk sport- en beweegplannen gemaakt, die waar nodig uitgaan van specifiek aanvullend aanbod als blijkt dat de sportparticipatie afneemt. De inzet van de beweegmakelaar, buurtsportcoach en combinatiefunctionaris voor het uitvoeren van sport- en beweegaanbod en organiseren van aanvullend aanbod is beperkt.
- Voor de wijken en buurten met een lager dan gemiddelde sport- en beweegparticipatie worden wijk sport- en beweegplannen gemaakt die uitgaan van de vraag van de bewoners, wegnemen van drempels en scheppen van aanvullend aanbod in samenwerking met betrokken partijen in de wijk en buurt.

3.4 Wat verwachten wij van de subsidieaanvraag sport en bewegen in de buurt ?

We zien graag dat de subsidieaanvraag ingaat op de volgende onderwerpen:

Visie: wat is uw visie op de rol en werkwijze van uw organisatie voor de uitvoering van sport en bewegen in de buurt met aandacht voor:

- De wijze waarop u vormgeeft aan het realiseren van wijk sport- en beweegplannen op maat (zie tevens paragraaf 3.3) voor elke wijk gekoppeld aan de mate van inzet van de beweegmakelaars en buurtsportcoaches;
- De wijze waarop u op maat (zie ook paragraaf 3.3) sport en bewegen in de buurt in en rondom de Harten voor Sport vormgeeft waarbij vrijwilligersorganisaties zoals de sportverenigingen en het organiseren van eigen kracht samen met bewoners centraal staan;
- De wijze waarop u de inzet – uitvoerend en coördinerend – van beweegmakelaar en buurtsportcoach organiseert;
- De wijze waarop u vorm geeft aan de programmering en de flexibele inzet van de combinatiefunctionarissen sport in samenwerking met de (brede) scholen in primair en voortgezet onderwijs en toeleiding naar sportverenigingen wilt organiseren;
- De wijze waarop u vorm geeft aan het netwerk combinatiefunctionarissen sport;
- De wijze waarop u aansluiting zoekt bij het concept van de Vreedzame School/Wijk met aandacht voor de betrokkenheid van ouders;
- De wijze waarop u het aanbod voor sporten en bewegen voor mensen met een beperking wilt verruimen en de coördinatie van het stedelijk netwerk vorm geeft.

Flexibiliteit: de wijze waarop u komt tot een zo flexibel mogelijke inzet van de beweegmakelaar, buurtsportcoach en combinatiefunctionaris.

Afstemming en samenwerking: hoe ziet u de samenwerking met andere partijen in het veld ? Graag aandacht voor de volgende aspecten van afstemming en samenwerking;

- De samenwerking met de VSU, SSU, sportbonden en overige sportaanbieders;
- De samenwerking met welzijn/de sociaal makelaar voor het toeleiden van bewoners naar regulier of anders georganiseerd sport- en beweegaanbod;
- De samenwerking met de zorg zoals eerstelijnszorg, verzorgingshuizen, de GG&GD in het kader van het lokale gezondheidsbeleid;
- De samenwerking met de medewerkers exploitatie en beheer van de Utrecht Vastgoed Organisatie in relatie tot de Harten voor Sport.

Kwaliteit: dat u kunt aangeven dat u als organisatie beschikt over voldoende kennis en ervaring om sport en bewegen in de buurt vorm te geven samen met partners waaronder de Utrechtse sportwereld en de vrijwilligersorganisaties daarbinnen zoals de sportverenigingen en overige sportaanbieders.

Prestaties: we vragen u aan te geven hoe u de relatie ziet tussen uw inspanning, de prestatie (het resultaat van de inspanning) en het maatschappelijk effect met inachtneming van de opmerkingen hierover in de paragrafen 2.1 en 3.1.

Daarnaast vragen wij u een voorstel te doen hoe u de resultaten zichtbaar wilt maken in termen van:

- De tevredenheid over de kwaliteit van de door u uitgevoerde activiteiten in het kader van sport en bewegen in de buurt;
- De tevredenheid van de betrokken partijen over de interactie bij het opstellen en uitvoeren van de wijk sport- en beweegplannen en samenwerking en afstemming met uw organisatie;
- De tevredenheid van betrokken partijen over het netwerk Sport en Bewegen in de Buurt.
- Daarnaast zullen prestaties gemeten worden aan de hand van de volgende punten:
 - Realiseren van minimaal 9,7 formatieplaats beweegmakelaars, buurtsportcoaches;
 - Voor alle wijken een wijk sport- en beweegplan op maat en waar nodig op buurtniveau;
 - Voor alle wijken het sport- en beweegaanbod inzichtelijk gemaakt voor burgers en overige partijen;
 - Netwerken voor sport en bewegen op maat in en rondom de Harten voor Sport, zie bijlage 1;
 - Een stedelijk netwerk voor mensen met een beperking;
 - Uitvoering van het programma Sport Scoort (naschools sport- en beweegaanbod voor de jeugd) waaronder programmering van activiteiten en begeleiding 'scholarshippers' op playgrounds en courts.

Begroting: we vragen u een begroting toe te voegen waarin u inzicht geeft in de opbouw van de kosten, waaronder overhead en gemiddelde kosten per FTE. Hierbij kunt u een splitsing maken tussen de aanvraag voor het kwartiermakerschap en de reguliere subsidie, zie hieronder.

Communicatie: we vragen u een voorstel te doen hoe u het sport – en beweegaanbod per wijk wilt presenteren en uw organisatie.

Kwartiermakerschap: we vragen u met een specifiek voorstel te komen voor het invullen van het kwartiermakerschap voor de periode 15 maart – 1 augustus 2013 met aandacht voor de overname van de lopende werkzaamheden en netwerken, aantrekken van de buurtsportcoaches en voorbereiding programmering en inzet combinatiefunctionarissen sport. Hiervoor is een éénmalig bedrag beschikbaar ad 60.000 euro (zie hoofdstuk 5).

4 Beoordelingscriteria

In deze paragraaf benoemen we de beoordelingscriteria. Bij het beoordelen van de subsidieaanvragen worden de volgende onderdelen meegewogen:

Criterium 1: een visie die goed aansluit bij de doelstellingen en uitgangspunten van de gemeente Utrecht.

U geeft een beschrijving van uw uitgewerkte visie op sport en bewegen in de buurt zoals u dat in de gemeente Utrecht wilt uitvoeren. U gaat daarbij in op de wijze waarop u sport en bewegen in en rondom de Harten voor Sport wilt organiseren met specifiek aandacht voor de rol van vrijwilligersorganisaties zoals de sportverenigingen en het organiseren van eigen kracht.

Dit onderdeel wordt beoordeeld met een factor 15

Criterium 2: aantoonbare kennis van en ervaringen met het versterken en samenwerken met de Utrechtse sportwereld en de vrijwilligersorganisaties daarbinnen zoals de sportverenigingen en overige sportaanbieders.

Voor het opzetten en uitvoeren van de wijk sport - en beweegplannen en het vormgeven van netwerken voor sport en bewegen in de buurt is een grondige kennis van en ervaring met het samenwerken met partijen binnen de Utrechtse sportwereld en de vrijwilligersorganisaties daarbinnen zoals de sportverenigingen en overige sportaanbieders van groot belang. U wordt gevraagd in uw aanvraag aan te tonen welke kennis en ervaring u op dat terrein heeft.

Dit onderdeel wordt beoordeeld met een factor 30

Criterium 3: afstemming en samenwerking vanuit sport en bewegen in de buurt met betrokken partijen en partners zoals welzijn, onderwijs, gezondheid.

Geef een omschrijving van de wijze waarop u de samenwerking en afstemming met betrokken partners uit welzijn, onderwijs en gezondheid wilt vormgeven in het kader van sport en bewegen in de buurt.

Dit onderdeel wordt beoordeeld met een factor 25

Criterium 4: efficiënte inzet van middelen / kosten effectiviteit.

In uw begroting maakt u inzichtelijk hoe elk van de activiteiten / onderdelen financieel is opgebouwd. U geeft inzicht in:

- De totale kostprijs;
- De verhouding overhead en uitvoering;
- De verhouding uitvoerende en coördinerende functies;
- Gemiddelde kostprijs per FTE.

Dit onderdeel wordt beoordeeld met een factor 30

5 Financieel kader

Het taakstellend budget voor sport en bewegen in de buurt is €722.000,- per jaar waarvan minimaal €100.000,- als activiteitenbudget kan worden ingezet. Voor 2013 is 5/12 deel van dit bedrag beschikbaar ad €300.833,-.

Daarnaast is éénmalig voor het kwartiermakerschap voor de periode 15 maart - 1 augustus 2013 ad €60.000,- euro beschikbaar. Het definitief beschikbare budget voor 2013 is onder voorbehoud van vaststelling van de programmabegroting door de gemeenteraad. Dit geldt ook voor andere jaren met daarbij de volgende kanttekening: financiering van de combinatiefunctionarissen sport en buurtsportcoaches is door gemeente en rijk gegarandeerd tot en met 2014.

Bijlage 1: Harten voor Sport

Wijk	Subwijk	Aandachtsgebied	Hart voor Sport
Zuid	Nieuw Hoograven Bokkenbuurt	Nieuw Hoograven-noord Nieuw Hoograven-zuid Bokkenbuurt	Sportpark Lunetten / Liesbospark
Oost	Abstede, Gansstraat	Sterrenwijk	Sportcentrum Galgenwaard / sportpark Maarschalkerweerd
Noordoost	Votulast	Staatsliedenbuurt	Sportpark Voorveldse polder
Binnenstad			Idem
Zuidwest	Kanaleneiland	Kanaleneiland-noord Kanaleneiland-zuid	Nieuw Welgelegen
Overvecht	Zambesidreef, Tigrisdreef Zamenhof, Neckardreef Taagdreef, Wolgadreef	Zambesidreef Tigrisdreef Zamenhofdreef Neckardreef Taagdreef, Rubicondreef e.o. Donaudreef, Wolgadreef e.o.	De Dreef
Noordwest	Pijlsweerd Ondiep, 2e Daalsebuurt Zuilen noord-oost	Pijlsweerd-noord Nijenoord, Hoogstraat e.o. Ondiep Geuzenwijk, de Driehoek Schaakbuurt e.o. Queeckhovenplein e.o.	Thorbeckepark Zuilenselaan
West	Oog in al, Welgelegen Lombok, Leidseweg	Halve Maan- noord Lombok-oost (verdomhoekje)	Sportpark Marco van Basten
Leidsche Rijn	Terwijde, de Wetering Parijkwijk, Langerak	Terwijde-west Parkwijk-zuid	De Paperclip
Vleuren De Meern	Veldhuizen, Vleuterweide	Vleuterweide-west Veldhuizen	Sportpark Fletiomare

Bijlage 2: Toelichting op de beoordelingsprocedure

Per beoordelingscriterium wordt door de beoordelingscommissie een cijfer gegeven tussen 1 - 10. Voor beoordelingscriterium 4 met wegingsfactor 30 wordt het oordeel gebaseerd op:

- De totale kostprijs (weging 7,5)
- De verhouding overhead en uitvoering (weging 7,5)
- De verhouding uitvoerende en coördinerende functies (weging 7,5)
- Gemiddelde kostprijs per FTE (weging 7,5)



Colofon

www.utrecht.nl

Uitgave

Gemeente Utrecht,
Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling

Teksten

Gemeente Utrecht, Utrecht

Fotografie

Eelco Schouten, Utrecht

Vormgeving

Gemeente Utrecht

Datum

September 2012

Meer informatie

Redactieadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht

Telefoon 030 - 286 28 02, secretariaat sport

E-mail sport@utrecht.nl